

Uwaga: Po podpisaniu dołączyć do oferty

Wzór umowy dla części I przetargu

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Zgierzu

pomiędzy:

Gminą Miasto Zgierz,

95-100 Zgierz, Plac Jana Pawła II 16, NIP 732-20-37-248, reprezentowaną przez:

Jerzego Sokoła - Prezydenta Miasta Zgierza,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

z siedzibą

Nr KRS/wpis do ewid.dz.gosp, NIP

reprezentowaną przez

zwanym/ą w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

wyłonionym/ą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znak sprawy IT.341-4/09 w trybie przetargu nieograniczonego, na zrealizowanie zamówienia „Dostawa aktywnych urządzeń sieciowych i zasilaczy awaryjnych dla Gminy Miasto Zgierz” (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./).

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego zamówienie: dostawa aktywnych urządzeń sieciowych dla Gminy Miasto Zgierz, zgodnie z wymaganiami obowiązującymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w przywołanym na wstępie postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w tym postępowaniu.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa 42 sztuk aktywnych urządzeń sieciowych (switch) spełniających minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 24.1.a do SIWZ i zgodnie z charakterystyką techniczną oferowanych urządzeń załączoną do oferty.

§ 2. Termin realizacji

Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, a w szczególności zgodnie z Opisem technicznym oferowanego przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i w terminie określonym w umowie.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także zgodnie z obowiązującymi normami.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dokumenty, informacje, zasoby, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji przedmiotu umowy, będą wykorzystane tylko do celów jego realizacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że bez pisemnej zgody Zamawiającego nie przekaze żadnych udostępnionych lub powierzonych mu informacji, danych ani materiałów i dokumentacji osobom i firmom trzecim.

§ 4. Odbiory

1. Wykonawca oświadcza, że urządzenia, będące przedmiotem umowy, zostały przed dostawą przetestowane i są sprawne technicznie.
2. Odbioru wykonanego przedmiotu umowy dokonuje się poprzez Protokół Odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, który stanowi dowód wykonania przedmiotu umowy.
3. Protokół Odbioru zostanie sporządzony w trzech egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
4. Miejscem odbioru przedmiotu umowy, będzie Urząd Miasta Zgierza, 95-100 Zgierza Plac Jana Pawła II 16.
5. Datę podpisania przez strony Protokołu Odbioru traktuje się jako datę wykonania umowy.

§ 5. Wartość umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie łączne w wysokości (słownie:) złotych brutto, które zawiera: kwotę netto w wysokości (słownie:) złotych, podatek VAT w wysokości (słownie:) złotych. Wynagrodzenie ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym: ubezpieczeniowe, koszty transportu, koszt gwarancji, itp.
3. Rozliczenie wynagrodzenia odbędzie się na podstawie faktury wystawianej po odbiorze wykonania przedmiotu umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie bezusterkowy Protokół Odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
5. Należność wynikająca z faktury będzie płatna w terminie 21 dni od daty wystawionej prawidłowo faktury VAT, która zostanie dostarczona Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Faktura będzie wystawiona na: Gminę Miasto Zgierz, 95-100 Zgierz, Pl. Jana Pawła II 16. NIP 732-20-37-248.

§ 6. Kary i odszkodowania

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne na następujących zasadach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto.

- b) za zwłokę w wykonaniu zobowiązań objętych umową, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu przewidzianego w § 2 umowy.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. Strony ustalają, że w razie opóźnienia zapłaty kwoty określonej w § 5 za przedmiot umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia.
 3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (z wyłączeniem przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy) – w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7. Gwarancja

1. Dostarczone w ramach umowy urządzenia są objęte gwarancją na okres (ilość miesięcy): dla przełączników dostępowych,
2. Gwarancja na dostarczone urządzenia rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru.
3. Usługi serwisowe świadczone przez Wykonawcę, na podstawie niniejszej umowy w okresie objętym gwarancją, są bezpłatne. Wykonawca transportuje uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji urządzeń usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego użytkowania. Przez usterki i wady rozumie się takie działania urządzeń, które nie jest zgodne z załączoną do niego dokumentacją.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń, które nastąpiły z winy Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancyjne.
7. Istnienie wady i jej usunięcie powinno być stwierdzone przez Strony umowy protokolarnie.
8. Wykonawca może zlecić wykonanie naprawy osobom trzecim, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Gwarantem usług wykonanych przez podwykonawców jest Wykonawca.
10. Okres gwarancyjny zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, w których urządzenia były wyłączone z eksploatacji, z powodu naprawy podczas trwania okresu gwarancyjnego o ile nie dostarczono urządzenia zastępczego. Liczbę tę określa się jako liczbę dni, która upłynęła między datą pisemnego zgłoszenia uszkodzenia, a datą naprawy lub dostarczenia naprawionego urządzenia.

11. W okresie objętym gwarancją Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania awarii urządzenia objętego gwarancją. Przez usunięcie awarii rozumie się usunięcie uszkodzenia przywracającego sprawność funkcjonalną urządzenia.
12. W okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu wsparcie techniczne polegające na udostępnieniu linii telefonicznej dostępnej w dni robocze w godz. 08.00-16.00, umożliwiającej udzielanie porad technicznych, instrukcji i konsultacji telefonicznych dotyczących eksploatacji, funkcjonowania, użytkowania i obsługi urządzeń dostarczonych w ramach realizacji umowy.
13. Zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane:
 - a. całodobowo faksem pod numer
 - b. telefonicznie, w dni robocze, w godz. 08:00-16:00 tel.
 - c. pocztą elektroniczną na adres e-mail:
14. Usługa serwisowa jest inicjowana przez zgłoszenie telefoniczne (z potwierdzeniem pocztą elektroniczną lub faksem) oraz przesłanie faksem, lub listownie, formularza zgłoszenia serwisowego do Wykonawcy z podaniem objawów błędu i obejmuje:
 - a. wstępną ocenę prawdopodobnej przyczyny błędu w pracy urządzenia,
 - b. w razie uznania za konieczne przez Wykonawcę, lub na żądanie przedstawiciela Zamawiającego, wysłanie przedstawiciela serwisu do miejsca, w którym zainstalowany jest sprzęt w celu zdiagnozowania i naprawienia błędu na miejscu,
 - c. w toku wykonywania usługi Wykonawca może zainstalować zastępcze urządzenia, co zostanie potwierdzone protokołarnie.
15. Czas, w jakim Wykonawca podejmie działania zmierzające do usunięcia awarii określa się na nie dłuższy niż 48 (słownie czterdzieści osiem) godzin od momentu dokonania prawidłowego zgłoszenia zgodnie z treścią ust. 5. Czas ten obejmuje: skontaktowanie się specjalisty z przedstawicielem Zamawiającego w celu dokonania analizy zgłoszenia i umówienia się na przyjazd ekipy na określoną godzinę, przygotowanie grupy serwisowej oraz odpowiedniego urządzenia koniecznego do usunięcia awarii.
16. Gwarantowany czas usunięcia niesprawności wynosi 2 (słownie: dwa) dni robocze. W przypadku niemożności usunięcia awarii z przyczyn technicznych powodujących przekroczenie określonego terminu, Wykonawca zapewni urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy.
17. W przypadku awarii urządzenia, której usunięcie przekracza termin 10 dni roboczych, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego urządzenia na nowy o parametrach nie gorszych od urządzenia uszkodzonego.

§ 8. Zmiana umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zmiany Umowy będą możliwe wówczas, jeżeli:

3.1. okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzystność zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo

3.2. konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa - zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, itp.

4. Dokonanie zmian jest w szczególności możliwe w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych powyżej warunków ich wprowadzenia:

4.1. w zakresie zmiany sposobu wykonania umowy - spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) możliwością zastosowania nowych korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań, niż te istniejące w chwili podpisania umowy,
- b) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności, gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa,
- c) koniecznością uzupełnienia, zmian lub usunięcia wad dokumentacji.

4.2. w zakresie zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

- a) zmiana obowiązującej stawki VAT w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów,
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
- c) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ,
- d) zmiany personelu kierowniczego Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie,
- e) nastąpiła zmiana danych Wykonawcy, np. zmiana adresu, konta bankowego, numeru REGON, itp.

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 9. Wypowiedzenie umowy. Jednostronne odstąpienie od umowy

Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy, bez konsekwencji finansowych z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy, gdy:

- 1.1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 1.2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego.

2. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego wypowiedzenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10. Spory

1. Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w bezpośrednim bądź pośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji Strony nie będą w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do bezwzględnego przestrzegania tajemnicy państwowej, służbowej i handlowej, w której posiadanie weszły w związku z realizacją umowy.
2. Wszelkie istotne informacje niezbędne do wykonania umowy, Strony zobowiązują się przekazywać w formie pisemnej, telefonicznej oraz pocztą elektroniczną (za późniejszym potwierdzeniem pisemnym).
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

§ 12. Załączniki do umowy

Integralną część umowy stanowią:

1. Opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia - Charakterystyka techniczna sprzętu wg druku WZP-200 - Załącznik nr 1 do umowy,
2. Opis przedmiotu zamówienia,
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
4. Oferta Wykonawcy,
5. Zawiadomienie o wyborze oferty.

Zamawiający

Wykonawca

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią wzoru umowy zawartą w paragrafach od nr 1 do nr 12 - akceptuję ją i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.

.....

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 1 – Opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia - Charakterystyka techniczna aktywnych urządzeń sieciowych wg druku WZP-200

Uwaga:

Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę winny stanowić załącznik do oferty.