

**Zgierz: Wykonanie zimowego utrzymania ulic, placów, chodników oraz alejek w parkach, będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza w sezonie zimowym 2010/2011**

**Numer ogłoszenia: 303884 - 2010; data zamieszczenia: 23.09.2010**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Miasto Zgierz, Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz, woj. łódzkie, tel. 0427162854 w. 200, 7143200, faks 042 7143203.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.miasto.zgierz.pl](http://www.miasto.zgierz.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonanie zimowego utrzymania ulic, placów, chodników oraz alejek w parkach, będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza w sezonie zimowym 2010/2011.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** I. Zakres zamówienia: Zakres niniejszego zamówienia obejmuje wszystkie prace wykonawcze związane z utrzymaniem zimowym ulic, placów, chodników i alejek parkowych będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza, a w szczególności: 1) akcję czynną realizowaną przez cały okres sezonu zimowego, za który rozumie się okres od 15 listopada 2010r. do 31 marca 2011r; 2) pozimowe sprzątnięcie jezdni i chodników do 15 maja 2011r. Ad.1. AKCJA CZYNNA. Akcja czynna obejmuje wszelkie czynności związane z odśnieżaniem i likwidacją śliskości dróg będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza. Decyzję o jej uruchomieniu podejmuje każdorazowo dyspozytor akcji działający z ramienia Zamawiającego, powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do jej realizacji w ciągu 1 godziny od otrzymania dyspozycji od dyspozytora. Dyspozytor każdorazowo określa zakres i szczegółową lokalizację prac odnotowując to w Dzienniku akcji zimowej, która rozpoczyna się z chwilą zgłoszenia gotowości do dyżurnego dyspozytora. Świadczenie usług obejmuje wszystkie dni kalendarzowe i godziny w ciągu całej doby. Praca ta nie jest pracą stałą - nośniki i sprzęt wzywane są do pracy w zależności od potrzeb. Wezwanie może nastąpić każdorazowo na telefon w zależności od istniejącej sytuacji na drogach i potrzeb kierującego akcją. Funkcję dyżurującego dyspozytora pełnić będą: a) w godzinach urzędowania Urzędu Miasta Zgierza - pracownicy Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Telefony: 714-32-70, 714-32-71, 714-31-50, 714-31-52, 714-31-51, 714-31-39, b) poza godzinami urzędowania Urzędu Miasta Zgierza oraz w dni wolne od pracy - dyżurny Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, telefony całodobowe: 42 714-32-22, 0 510-068-222, 42 714-32-23 /fax/. W ramach akcji czynnej obowiązywać będą następujące zasady: a) akcję czynną należy podjąć niezwłocznie po stwierdzeniu przez dyspozytora zjawiska śliskości; b) usuwanie śliskości jezdni winno obejmować taką jej szerokość, aby ruch pojazdów mógł odbywać się w dwóch

kierunkach, a na ulicach jednokierunkowych czynny był co najmniej jeden pas ruchu; c) usuwanie śniegu należy prowadzić również w trakcie trwania opadów; d) szczególnie dokładnie należy wykonywać płuzenie przy krawężnikach w sąsiedztwie kraterów ściekowych; e) do zakresu robót przy zwalczaniu śliskości wliczone są pętle/krańcówki/ i zatoki autobusowe oraz miejsca postojowe zlokalizowane przy ulicach; f) usuwanie śliskości z chodników winno obejmować ich szerokości podane w załączniku Nr 2 wraz z odśnieżeniem przejść dla pieszych; g) Wykonawca zgłaszać będzie Zamawiającemu /telefonicznie lub faxem/ rozpoczęcie i zakończenie akcji przy określonym standardzie zimowego utrzymania. Przewidywana długość pługowania jezdni wynosi - 184 km x 20-krotność = 3680 km. Przewidywana długość pługowania chodników i alejek wynosi 5000 km. Przewidywany zakres ręcznego odśnieżania chodników i alejek wynosi 200.000 m<sup>2</sup>. UWAGI: 1) Realizacja (zakończenie) prac tj. pługowanie ulic oraz odśnieżanie chodników i alejek musi nastąpić w ciągu 24 godzin od zaprzestania opadów. W przypadku zwiększenia arealu na skutek przejęcia przez Zamawiającego do utrzymania nowych odcinków dróg czy chodników, Wykonawca obejmie utrzymaniem zimowym tę dodatkową powierzchnię po cenach wynikających ze złożonej oferty. Zamawiający zastrzega również prawo dokonywania zmian w standardach zimowego utrzymania jezdni i chodników. 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich dyspozycji objętych przedmiotem zamówienia, przekazywanych przez służby podległe Prezydentowi Miasta Zgierza / Miejskie Centrum Reagowania Kryzysowego, Wydział Infrastruktury Miejskiej/; 3) Wykonawca zapewni specjalne numery telefonów: jeden stacjonarny i jeden komórkowy przeznaczone wyłącznie dla potrzeb akcji zimowej; 4) Wykonawca przejmie na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa prowadzenia akcji czynnej z przyjętymi standardami, za jakość stosowanych materiałów oraz stosowane przez siebie metody organizacyjno-techniczne. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w usługach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji usługi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych. W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych umową, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkody w pełnej wysokości; 5) W ramach ceny umownej Wykonawca zapewnia załadunek pługo-piaskarki materiałami przeznaczonymi do zapobiegania i zwalczania śliskości zimowej. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z dojazdem Wykonawcy z bazy na obszar objęty zimowym utrzymaniem. W szczególnie uzasadnionym przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie prowadzić akcji czynnej zgodnie ze standardami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, winien zawiadomić Zamawiającego o tym fakcie przed lub w trakcie trwania wykonywania usługi; 6) Obowiązują szerokości pasa odśnieżania chodników wyszczególnionych w załączniku Nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia (służą one również do obliczenia ceny oferty). Ich zmiana może nastąpić na żądanie dyżurnego dyspozytora; 7) Odśnieżanie i posypywanie chodników i alejek odbywać się będzie w zależności od potrzeb. Ich krotność będzie zależała od dyspozycji dyżurnego dyspozytora akcji. Podane (przewidywane) ilości służą do określenia ceny ofertowej; 8) Ręczne odśnieżanie winno być przeprowadzone tam, gdzie niemożliwa będzie praca sprzętu mechanicznego. Taki fakt Wykonawca winien każdorazowo zgłosić Zamawiającemu. Ad. 2. POZIMOWE SPRZĄTANIE. Pozimowe sprzątanie jezdni i chodników polegać będzie na ich uprzątnięciu z zanieczyszczeń, przez co należy rozumieć każdy rodzaj zanieczyszczeń, które w danym momencie znajdują się na jezdni i chodnikach wraz z ich wywozem (zamawiający nie przewiduje w trakcie dokonywania tych czynności segregacji i usuwania selektywnego ww. zanieczyszczeń). W cenie należy uwzględnić także ewentualne opłaty wysypiskowe. Akcja pozimowego sprzątania rozpoczyna się po zakończeniu zimowej akcji czynnej, tj. od 1 kwietnia 2011 r., o ile oczywiście pozwolą na to warunki atmosferyczne. Wcześniejsze rozpoczęcie pozimowego sprzątania może nastąpić wyłącznie na wyraźne życzenie Zamawiającego. Przewidywana powierzchnia oczyszczenia jezdni i chodników wynosi: 200.000 m<sup>2</sup>. II. Materiały stosowane w utrzymaniu zimowym. a) w zakresie temperatur do -9° C: - posypywanie piaskiem i mieszanką solno-piaskową w proporcji 0-30% w zależności od występujących zjawisk atmosferycznych, tj. piaskiem lub mieszanką 30%. Przewidywana długość jezdni 90 km x 15-krotność = 1350 km. b) w zakresie temperatur poniżej -9°C: - posypywanie jezdni mieszanką solno-

piaskową w proporcji 50% w zależności od występowania zjawisk atmosferycznych. Przewidywana do posypania długość jezdni: - mieszanka 50%: 90 km x 15-krotność = 1350 km. c) do zwalczania śliskości zimowej na chodnikach i alejkach stosowany będzie piasek. Przewidywana powierzchnia posypywania: 100.000 m<sup>2</sup>. Przewidywana długość pługowania: 5000 km. Przewidywana powierzchnia ręcznego odśnieżania: 200.000 m<sup>2</sup>. UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do zgromadzenia na dzień 15 listopada 2010r. 50% przewidzianych do zużycia na potrzeby akcji zimowej materiałów, tj.: - piasek - 120 t, - mieszanka solno-piaskowa 30 % - 400 t, - mieszanka solno-piaskowa 50 % - 300 t. III. Sprzęt stosowany przy zimowym utrzymaniu. Wykonawca powinien zapewnić co najmniej: - pługopiaskarka - 5 szt., - pług skośny - 3 szt., - ładowarka - 1 szt., - równiarka - 2 szt., - koparko-ładowarka - 3 szt., - zmiatarka do ulic i chodników - 1 szt. Sprzęt do odśnieżania i zwalczania śliskości powinien zostać wyposażony na koszt Wykonawcy w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 7 marca 2007r. o zmianie ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2007r. Nr 57, poz. 381). Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia, tzn. ma on obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego. Załączniki: 1) wykaz ulic gminnych w Zgierzu do zimowego utrzymania - załącznik Nr 1, 2) wykaz chodników i alejek do zimowego utrzymania - załącznik Nr 2, 3) standardy zimowego utrzymania ulic i chodników - załącznik Nr 3.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.62.00.00-9, 90.61.10.00-3, 90.63.00.00-2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 15.05.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Wadium w wysokości: 10.000,00 PLN. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Zgierzu 74 8783 0004 0017 2303 2000 0108. Wadium wnoszone w innej formie należy złożyć w kasie, pokój nr 014, Urząd Miasta Zgierza, Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz

**III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o łącznej wartości co najmniej 500.000,00 zł, potwierdzone załączonymi dokumentami (np. referencjami), że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykazu wykonanych usług z załączonym dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie wg kryterium: spełnia - nie spełnia
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia, tj. co najmniej: - pługopiaskarka - 5 szt., - pług skośny - 3 szt., - ładowarka - 1 szt., - równiarka - 2 szt., - koparko-ładowarka - 3 szt., - zmiatarka do ulic i chodników - 1 szt. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg kryterium: spełnia - nie spełnia
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zmiany umowy będą możliwe wówczas, jeżeli: 1) nie będą dotyczyły istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy albo 2) okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzystność zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu

faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo 3) konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa - zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, istotna, odbiegająca od normy, zmiana warunków atmosferycznych, itp.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://www.umz.zgierz.pl/przetargi/>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miasta Zgierza, 95-100 Zgierz, Plac Jana Pawła II 16, pokój nr 203, za cenę 6,19 PLN (wpłata w pokoju nr 014) lub za zaliczeniem pocztowym.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** **04.10.2010 godzina 12:45**, miejsce: Urząd Miasta Zgierza, 95-100 Zgierz, Plac Jana Pawła II 16, PUNKT OBSŁUGI INTERESANTA (parter).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** do 02.11.2010.

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: - w sprawach merytorycznych: 1) Czesław Kubiak, zastępca naczelnika, pok. nr 208, tel.: (42) 714-31-50, 2) Henryk Tokarski, inspektor, pok. nr 208, tel.: (42) 714-31-39; - w sprawach proceduralnych: 1) Zofia Zamojska, gł. specjalista i 2) Lech Dąbski, naczelnik, pok. 203, tel.: (42) 714-32-00 oraz 3) Ewa Stasiak, inspektor, pok. 205, tel.: (42) 714-32-34. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, przy czym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, albo drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę elektronicznej formy porozumiewania się z Zamawiającym - wymagane jest telefoniczne uprzedzenie Zamawiającego o takim zamiarze na numer: 42 71-43-200 - pod rygorem nie uznania tej czynności za wykonaną.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

w.z. Sekretarz Komisji Przetargowej  
INSPEKTOR  
ds. Zamówień Publicznych  
Ewa Stasiak

Przewodniczący Komisji Przetargowej  
NACZELNIK  
Wydziału Zamówień Publicznych  
Lech Bernard Dąbski