

**Zgierz: Remont korytarza IIp. w budynku Urzędu Miasta Zgierza,  
95-100 Zgierz, pl. Jana Pawła II 16**

**Numer ogłoszenia: 362136 - 2010; data zamieszczenia: 09.11.2010**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Miasto Zgierz , Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz, woj. łódzkie, tel. 0427162854 w. 200, 7143200, faks 042 7143203.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.miasto.zgierz.pl](http://www.miasto.zgierz.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Remont korytarza IIp. w budynku Urzędu Miasta Zgierza, 95-100 Zgierz, pl. Jana Pawła II 16.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Zamówienie obejmuje remont korytarza na II p. w budynku Urzędu Miasta Zgierza, zgodnie z przedstawionym poniżej zakresem rzeczowym, załączoną wizualizacją (zał. nr 1A), rzutem IIp (zał. nr 1B), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (zał. nr 2) oraz aktualnie obowiązującymi przepisami. Przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 3, należy traktować jako materiał pomocniczy, nie będący podstawą opisu przedmiotu zamówienia i obliczenia ceny ryczałtowej oferty. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje: 1) zerwanie posadzki PCV i listew podłogowych - 156,0m<sup>2</sup>; 2) skucie nierówności betonu po rozebranych posadzkach, oczyszczenie podłoża z pozostałości brudu i kleju; 3) wykonanie warstwy wyrównawczej podłoża z zaprawy cementowej gr. 20mm; 4) wykonanie warstwy wyrównawczej z zaprawy samopoziomującej gr. do 10mm; 5) gruntowanie powierzchni podłoża preparatem ATLAS Uni- grunt; 6) ułożenie posadzki z płytek ceramicznych antypoślizgowych, na klej metodą kombinowaną. Materiał zakupiony przez Inwestora (płytki i klej); 7) cokolik wys. 15 cm z płytek ceramicznych; 8) montaż listew progowych we wszystkich otworach drzwiowych; 9) wymiana drzwi wewnętrznych z ościeżnicami. Materiał zakupiony przez Inwestora (drzwi z ościeżnicami i okuciami)- 21 kpl; 10) montaż w każdych drzwiach zamka YALE z trzema kluczami; 11) obróbka ościeży drzwiowych pod malowanie.  
**WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** 1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i należyte wykonanie robót. 2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty (podstawowe i dodatkowe) związane z realizacją zamówienia. Są to między innymi: - wywóz gruzu, materiałów z rozbiórki łącznie z ich utylizacją, - zabezpieczenie placu budowy, - prowadzenie robót w godzinach pracy Urzędu, wykonywanie prac etapami i w dni wolne od pracy.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Roboty związane z remontem korytarza stanowiące 50% wartości zamówienia podstawowego

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.45.30.00-7, 45.42.11.31-1, 45.43.11.00-8.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 15.02.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.1) WADIUM**

Informacja na temat wadium: **NIE DOTYCZY**

### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

## Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:
- III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

I. Zmiany umowy będą możliwe wówczas, jeżeli: 1) nie będą dotyczyły istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy albo 2) okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzystność zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo 3) konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa - zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, istotna, odbiegająca od normy, zmiana warunków atmosferycznych, itp. II. Odnośnie zmiany terminu realizacji zamówienia oraz terminów wynikających z harmonogramu Zamawiający, w szczególności, dopuszcza zmianę: 1) jeżeli uzasadniona będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; 2) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna strona nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia; 3) nawet jeśli opóźnienie będzie następstwem okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, jeżeli łącznie zostaną spełnione poniższe warunki: a) Wykonawca powiadomi zamawiającego najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu wykonania umowy lub terminów wynikających z harmonogramu o niemożliwości wykonania w terminie przewidywanym; b) Wykonawca zaproponuje nowy termin, o którym mowa w lit. a, możliwy do przyjęcia przez Zamawiającego; c) Wykonawca zaproponuje Zamawiającemu odpowiednie, możliwe do przyjęcia i dla niego korzystne w powstałej sytuacji - zrekompensowanie powstałego opóźnienia. III. Dodatkowo, oprócz warunków podanych w pkt. I i II - warunki zmian umowy o wykonanie robót budowlanych zawierają ogólne warunki umowy wykonania robót budowlanych - które stanowią załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://www.umz.zgierz.pl/przetargi/>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miasta Zgierza, 95-100 Zgierz, Plac Jana Pawła II 16, pokój nr 203 lub za zaliczeniem pocztowym.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 24.11.2010 godzina 12:45, miejsce: Urząd Miasta Zgierza, 95-100 Zgierz, Plac Jana Pawła II 16, PUNKT OBSŁUGI INTERESANTA (parter).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** do 22.12.2010.

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: - w sprawach merytorycznych: 1) Ewa Waszczykowska, specjalista, pok. nr 206, tel.: (42) 714-32-71, 2) Andrzej Juszczyk, naczelnik, pok. nr 206, tel.: (42) 714-32-70; - w sprawach proceduralnych: 1) Zofia Zamojska, gł. specjalista i 2) Lech Dąbski, naczelnik, pok. 203, tel.: (42) 714-32-00 oraz 3) Ewa Stasiak, inspektor, pok. 205, tel.: (42) 714-32-34. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, przy czym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, albo drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza

fakt ich otrzymania. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę elektronicznej formy porozumiewania się z Zamawiającym - wymagane jest telefoniczne uprzedzenie Zamawiającego o takim zamiarze na numer: 42 71-43-200 - pod rygorem nie uznania tej czynności za wykonaną.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

Sekretarz Komisji Przetargowej

GLÓWNY SPECJALISTA  
ds. Zamówień Publicznych

Zofia Zamojska

Przewodniczący Komisji Przetargowej

NACZELNIK  
Wydziału Zamówień Publicznych

Lech Bernard Dąbski