

GMINA MIASTO ZGIERZ
Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz
tel. 042 716-28-54, fax 714-31-14

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępni Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.umz.zgierz.pl/przetargi/

Zgierz: Wykonanie zimowego utrzymania ulic, placów, chodników oraz alejek w parkach, będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza w sezonie 2012/2013

Numer ogłoszenia: 382254 - 2012; data zamieszczenia: 04.10.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miasto Zgierz , Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz, woj. łódzkie, tel. 0427162854 w. 200, 7143200, faks 042 7143203.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.miasto.zgierz.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie zimowego utrzymania ulic, placów, chodników oraz alejek w parkach, będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza w sezonie 2012/2013.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: I. Zakres zamówienia: Zakres niniejszego zamówienia obejmuje wszystkie prace wykonawcze związane z utrzymaniem zimowym ulic, placów, chodników i alejek parkowych będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza, a w szczególności: 1) akcję czynną realizowaną przez cały okres sezonu zimowego, za który rozumie się okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2013 r; 2) pozimowe sprzątnięcie jezdni i chodników do dnia 15 maja 2013 r. Ad.1. AKCJA CZYNNA Akcja czynna obejmuje wszelkie czynności związane ze zmniejszeniem zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak: opady śniegu, śliskość zimowa na drogach będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza. Została ona podzielona na pięć zadań: a) zadanie nr 1 obejmuje zwalczanie skutków zimy na drogach gminnych o nawierzchni utwardzonej w standardzie IV, których obowiązek utrzymania spoczywa na Gminie Miasto Zgierz, b) zadanie nr 2 obejmuje zwalczanie skutków zimy na drogach gminnych o nawierzchni nieutwardzonej (gruntowe oraz tłuczniowe), w standardzie

V, których obowiązek utrzymywania spoczywa na Gminie Miasto Zgierz, c) zadanie 3 obejmuje zwalczanie skutków zimy na drogach powiatowych znajdujących się w granicach administracyjnych Zgierza w standardzie IV, których obowiązek utrzymania spoczywa na powiecie zgierskim, a które zgodnie z porozumieniem, zostały przekazane w zarząd Prezydentowi Miasta Zgierza z zastrzeżeniem możliwości rezygnacji z tej części w przypadku nie zawarcia bądź rozwiązania porozumienia z powiatem d) zadanie 4 obejmuje zwalczanie skutków zimy na chodnikach gminnych w standardzie IV, e) zadanie 5 obejmuje zwalczanie skutków zimy na chodnikach w obrębie dróg powiatowych przejętych w zarząd Prezydenta Miasta Zgierza w standardzie IV, z zastrzeżeniem możliwości rezygnacji z tej części w przypadku nie zawarcia bądź rozwiązania porozumienia z powiatem. W ramach czynnej akcji zimowej Wykonawca zapewnia ustawienie i obsługę od 8 do 15 szt koksowników /średnio 10 szt/na zlecenie i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Wykaz dróg i chodników w ramach poszczególnych zadań wraz z ich długością i kolejnością zimowego utrzymania zawierają załączniki od nr 1 do nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia. Wykaz dróg gminnych będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza zawiera załącznik nr 1. Czynności związane z realizacją usług w ramach poszczególnych zadań muszą być wykonywane równolegle. Decyzję o uruchomieniu usługi podejmuje każdorazowo dyspozytor akcji działający z ramienia Zamawiającego, powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do jej realizacji w ciągu 1 godziny od otrzymania dyspozycji od dyspozytora. Przez przystąpienie do akcji należy rozumieć faktyczne stawienie się wykonawcy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu prawidłowego wykonywania usługi. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie faktycznie wykonanych prac według stawek jednostkowych wyszczególnionych w formularzu ofertowym. Dyspozytor każdorazowo określa zakres i szczegółową lokalizację prac, odnotowując to w Dzienniku akcji zimowej, która rozpoczyna się z chwilą zgłoszenia gotowości do dyżurnego dyspozytora. Zgłoszenie gotowości do akcji obejmuje: podanie przez Wykonawcę dokładnie miejsca i czasu rozpoczęcia akcji. Świadczenie usług obejmuje wszystkie dni kalendarzowe i godziny w ciągu całej doby. Praca ta nie jest pracą stałą - nośniki i sprzęt wzywane są do pracy w zależności od potrzeb. Wezwanie może nastąpić każdorazowo na telefon w zależności od istniejącej sytuacji na drogach i potrzeb kierującego akcją. Zgłoszenia oraz rozmowy telefoniczne będą każdorazowo rejestrowane (nagrywane) przez Zamawiającego. Funkcję dyżurującego dyspozytora pełnić będzie Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego, telefony całodobowe: 714-32-20, 714-32-22, 716-25-66, 714-32-23 (FAX). W ramach akcji czynnej obowiązywać będą następujące zasady: a) akcję czynną należy podjąć nie później jednak niż w ciągu 1 godziny od chwili telefonicznego przekazania komunikatu zarejestrowanego do celów dowodowych przez Zamawiającego; b) usuwanie śliskości jezdni powinno być zgodne z przyjętymi standardami utrzymania, c) usuwanie śniegu należy prowadzić po zakończeniu opadu a w przypadku intensywnego opadu również w jego trakcie, d) szczególnie dokładnie należy wykonywać płuzenie przy krawężnikach w sąsiedztwie kraterów ściekowych, e) do zakresu robót przy zwalczaniu śliskości wliczone są pętle/krańcówki/ i zatoki autobusowe oraz miejsca postojowe zlokalizowane przy ulicach; f) usuwanie śliskości z chodników winno obejmować ich szerokości podane w załączniku Nr 3 i 4 wraz z odsnieżeniem przejść dla pieszych; g) Wykonawca zgłaszać będzie Zamawiającemu /telefonicznie lub faxem/ rozpoczęcie i zakończenie prac przy określonym standardzie zimowego utrzymania. Przewidywany zakres robót uwzględniający zakres prac na drogach gminnych plus zakres na drogach powiatowych będących w zarządzie Prezydenta Miasta Zgierza: Przewidywana długość pługowania jezdni wynosi - $159 \text{ km} \times 15\text{-krotność} + 21 \text{ km} \times 15 \text{ krotność} = 2385 \text{ km} + 315 \text{ km} = 2700 \text{ km}$. Przewidywana długość pługowania chodników i alejek przy 10 krotności wynosi $8,5 \text{ km} \times 10 + 4,5 \text{ km} \times 10 = 85 \text{ km} + 45 \text{ km} = 130 \text{ km}$. Przewidywany zakres ręcznego odsnieżania chodników i alejek przy 10 krotności wynosi

$14000 \text{ m}^2 \times 10 + 5000 \text{ m}^2 \times 10 = 140000 \text{ m}^2 + 50000 \text{ m}^2 = 190000 \text{ m}^2$. Przewidywany zakres posypywania chodników i alejek przy 10-krotności $24500 \text{ m}^2 \times 10 + 10000 \text{ m}^2 \times 10 = 245000 \text{ m}^2 + 100000 \text{ m}^2 = 345000 \text{ m}^2$. Przewidywany okres ustawienia koksowników 10 szt x 8 dni x 24 godz = 1920 godzin. Przewidywany wywóz śniegu 80 godzin. UWAGI: 1) Zrealizowanie prac tj. pługowanie ulic oraz odśnieżanie chodników i alejek musi nastąpić w ciągu 12 godzin od zaprzestania opadów. W przypadku zwiększenia arealu na skutek przejścia przez Zamawiającego do utrzymania nowych odcinków dróg czy chodników, Wykonawca obejmie utrzymaniem zimowym tą dodatkową powierzchnię po cenach wynikających ze złożonej oferty. 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich dyspozycji objętych przedmiotem zamówienia, przekazywanych przez służby podległe Prezydentowi Miasta Zgierza - Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego, 3) Wykonawca zapewni specjalne numery telefonów: dwa stacjonarne i dwa komórkowe przeznaczone wyłącznie dla potrzeb akcji zimowej; 4) Wykonawca przejmie na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa prowadzenia akcji czynnej z przyjętymi standardami, za jakość stosowanych materiałów oraz stosowane przez siebie metody organizacyjno-techniczne. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w usługach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji usługi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych. W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych umową, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkody w pełnej wysokości; 5) W ramach ceny umownej Wykonawca zapewnia załadunek pługo-piaskarek materiałami przeznaczonymi do zapobiegania i zwalczania śliskości zimowej. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z dojazdem Wykonawcy z bazy na obszar objęty zimowym utrzymaniem. 6) W przypadku konieczności wywozu śniegu Zamawiający wskaże miejsce składowania na terenie miasta. O każdym problemach związanych z realizacją umowy Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego. Ad.2. POZIMOWE SPRZĄTANIE. Pozimowe sprzątanie jezdni i chodników polegać będzie na ich uprzątnięciu z zanieczyszczeń wraz z ich wywozem. W cenie należy uwzględnić także ewentualne opłaty wysypiskowe i wszystkie inne elementy cenotwórcze. Przewidywana powierzchnia oczyszczenia jezdni i chodników wynosi: $150.000 \text{ m}^2 + 50.000 \text{ m}^2 = 200.000 \text{ m}^2$. Materiały stosowane w utrzymaniu zimowym. Drogi utwardzone nawierzchnią bitumiczną należy posypywać odpowiednią mieszanką solno-piaskową a drogi gruntowe i tłuczniowe piaskiem. a) w zakresie temperatur do -9°C mieszanka solno-piaskowa 30%. Przewidywana długość jezdni $88 \text{ km} \times 10\text{-krotność} = 880 \text{ km}$ b) w zakresie temperatur poniżej -9°C mieszanka solno-piaskowa 50%. Przewidywana długość jezdni $88 \text{ km} \times 10\text{-krotność} = 880 \text{ km}$. c) do zwalczania śliskości zimowej na chodnikach i alejkach stosowany będzie piasek. Przewidywana długość jezdni do posypywania piaskiem $91 \text{ km} \times 10\text{-krotność} = 910 \text{ km}$ UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do zgromadzenia na dzień podpisania umowy przewidzianych do zużycia na potrzeby akcji zimowej materiałów w ilości: piasek 300 Mg, mieszanka solno-piaskowa 30% - 200 Mg mieszanka solno-piaskowa 50% - 150 Mg. UWAGA: Wykonawca winien dysponować bazą stacjonowania sprzętu oraz miejscem składowania materiałów do obsługi akcji zimowej: - na terenie miasta Zgierza lub w promieniu nie większym, niż 5 km od centrum miasta Zgierza, określonym przez plac Jana Pawła II - w terminie podpisania umowy. Rzeczowe wypełnienie zobowiązania będzie sprawdzone przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Niespełnienie tego zobowiązania będzie skutkowało niepodpisaniem umowy z winy Wykonawcy. III. Sprzęt stosowany przy zimowym utrzymaniu. Wykonawca zapewni minimum czynnie uczestniczącego w akcji sprzętu w ilościach: -pługopiaskarka- 5 szt., - ładowarka- 1 szt.,- koparko-ładowarka-2 szt. - koparko-spycharka wyposażona w pług skośny-5 szt., - ciągnik z

plugiem skośnym- 3 szt., - równiarka-1 szt. - zmiatarka do ulic i chodników-1 szt.
Wykonawca zobowiązany jest wykazać w ofercie dysponowanie niezbędnym sprzętem.
Sprzęt do odśnieżania i zwalczania śliskości powinien zostać wyposażony na koszt
Wykonawcy w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r.
Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.). Pługopiaskarki winny
być wyposażone w urządzenia GPS. Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku
wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek podstawienia sprzętu
zastępczego w terminach i czasie wynikających z oferty i treści zawartej umowy. Dopuszcza
się zatrudnienie przez Wykonawcę Podwykonawców, działających na jego zlecenie.
Załączniki: 1) wykaz ulic gminnych w Zgierzu do zimowego utrzymania - załącznik Nr 1, 2)
wykaz dróg powiatowych do zimowego utrzymania - załącznik Nr 2, 3) wykaz chodników
gminnych do zimowego utrzymania- załącznik Nr 3; 4) wykaz chodników powiatowych do
zimowego utrzymania - załącznik nr 4; 5) standardy zimowego utrzymania ulic i chodników -
załącznik Nr 5.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9, 90.61.10.00-3, 90.63.00.00-2.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie:
15.05.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,
FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wadium w wysokości: 20 000,00 PLN. Wadium wnoszone
w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Zgierzu
74 8783 0004 0017 2303 2000 0108. Wadium wnoszone w innej formie należy złożyć w
kasie, pokój nr 014, Urząd Miasta Zgierza, Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz. UWAGA:
Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest termin uznania kwoty na rachunku
Zamawiającego

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU
DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o łącznej wartości co najmniej 500.000,00 zł, potwierdzone załączonymi dokumentami (np. referencjami), że te usługi zostały wykonane należycie. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wykazu wykonanych usług z załączonym dokumentem potwierdzającym, że usługi zostały wykonane, wg kryterium: spełnia - nie spełnia
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia, tj. a). co najmniej: - pługopiaskarka - 5 szt., - ładowarka - 1 szt., - koparko-ładowarka - 2 szt., - koparko-spycharka wyposażona w pług skośny- 5 szt., - ciągnik z pługiem skośnym- 3 szt., - równiarka - 1 szt., - zamiatarka - 1 szt. Pługopiaskarki winny być wyposażone w urządzenia GPS, b). dysponowanie lub zapewnienie dysponowania bazą stacjonowania sprzętu oraz miejsca składowania materiałów do obsługi akcji zimowej: - na terenie miasta Zgierza lub w promieniu nie większym, niż 5 km od centrum miasta Zgierza, określonym przez plac Jana Pawła II; - w terminie podpisania umowy. Rzeczowe wypełnienie zobowiązania będzie sprawdzone przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy, a niespełnienie tego zobowiązania będzie skutkowało niepodpisaniem umowy z winy Wykonawcy. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz złożonego wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, wg kryterium: spełnia - nie spełnia
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:
nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zmiany umowy będą możliwe wówczas, jeżeli: 1) nie będą dotyczyły istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy albo, 2) okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzystność zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo, 3) konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa - zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, istotna, odbiegająca od normy, zmiana warunków atmosferycznych. W szczególności Zamawiający dopuszcza zmianę spowodowaną następującymi okolicznościami: a) siłą wyższą, uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, b) zmianą obowiązującej stawki Vat, c) rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, d) innymi okolicznościami prawnymi, ekonomicznymi lub technicznymi, skutkującymi niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ, e) zmianą kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, f) zmianą Podwykonawców, g) przyjęciem Podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, h) zmianą danych Wykonawcy, np. zmiana adresu, konta bankowego, nr Regon, osób kontaktowych itp.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.umz.zgierz.pl/przetargi/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta Zgierz, 95-100 Zgierz, plac Jana Pawła II 16, pokój nr 219.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 15.10.2012 godzina 12:45, miejsce: Urząd Miasta Zgierz, 95-100 Zgierz, plac Jana Pawła II 16, PUNKT OBSŁUGI INTERESANTA (parter).

IV.4.5) Termin związania ofertą: do 12.11.2012.

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: - w sprawach merytorycznych: 1) Józef Gałamon, inspektor, pok. nr 209, tel.: (42) 714-31-39, 2) Adam Kwiatkowski, naczelnik, pok. nr 209, tel.: (42) 714-32-70,; - w sprawach proceduralnych: 1) Zofia Zamojska, gł. specjalista i 2) Lech Dąbski, naczelnik, pok. 219, tel.: (42) 714-32-00 oraz 3) Ewa Stasiak, inspektor, pok. 220, tel.: (42) 714-32-34. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, przy czym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, albo drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę elektronicznej formy porozumiewania się z Zamawiającym - wymagane jest telefoniczne uprzedzenie Zamawiającego o takim zamiarze na numer: (42) 71-43-200 - pod rygorem nie uznania tej czynności za wykonaną..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Sekretarz Komisji Przetargowej
GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych
Zofia Zamojska

Przewodniczący Komisji Przetargowej
NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych
Lech Bernard Dąbski