

Wzór umowy

**UMOWA NR
O DZIERŻAWĘ WIELOFUNKCYJNYCH URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH**

zawarta w dniu roku

pomiędzy:

Gminą Miasto Zgierz, 95-100 Zgierz, plac Jana Pawła II 16, NIP 732-20-37-248,

reprezentowaną przez:

z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Zgierza - **Roberta Zwierzyńskiego**,

zwaną w dalszej części Umowy "**Zamawiającym**"

a

.....

z siedzibą,

Nr KRS/wpis do ewid. dz. gosp., NIP.....

reprezentowaną przez

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znak sprawy IT.271.31.2013, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r. poz. 907), zwaną dalej „Ustawą”, na zrealizowanie zamówienia publicznego na "**Dzierżawę wielofunkcyjnych urządzeń drukujących dla Gminy Miasto Zgierz**".

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa 7 wielofunkcyjnych laserowych urządzeń (A3 kolor) drukujących, kopiujących, skanujących, wolnostojących z podstawą (tzw. stand), opisanych z załączniku nr 3 do niniejszej umowy wraz z obsługą serwisową, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy - opis przedmiotu zamówienia, zwanym dalej "załącznikiem nr 1".
2. Dostawa, instalacja i uruchomienie ww. urządzeń we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach zgodnie z załącznikiem nr 1.
3. Wykonywanie wszystkich czynności związanych z ich konserwacją, naprawą i utrzymaniem we właściwym stanie technicznym umożliwiającym ciągłą i bezawaryjną pracę dzierżawionych urządzeń zgodnie z załącznikiem nr 1.
4. Dokonywanie deinstalacji, transportu i ponownej instalacji urządzeń w przypadku zmiany lokalizacji.

5. Dostarczenie wszystkich niezbędnych materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów), podzespołów i części, z wyłączeniem papieru zgodnie z załącznikiem nr 1.
6. Szkolenie użytkowników i administratorów urządzeń zgodnie z załącznikiem nr 1.

§2 Oświadczenia Stron

1. Zawarcie umowy ani jej wykonanie nie stanowi i nie będzie stanowiło naruszenia żadnych umów zawartych przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza, że tytułem dzierżawy oddaje Zamawiającemu do używania wielofunkcyjne urządzenia drukujące, będące przedmiotem niniejszej umowy, zwane dalej "urządzeniami", które są w pełni sprawne technicznie, pozbawione wad ukrytych oraz prawnych.

§3 Termin umowy

1. Umowa obowiązuje przez okres **36 miesięcy** od dnia jej podpisania lub do dnia wyczerpania jej wartości, przy czym wartością umowy jest cena oferty brutto, zaproponowana przez Wykonawcę i obliczona na podstawie danych zamieszczonych w załączniku nr 1 pkt. III, określających obciążenie urządzeń.
2. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo jednostronnego rozwiązania Umowy w drodze pisemnego wypowiedzenia z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§4 Dostawa i odbiór

1. W terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenia i zainstaluje w siedzibach wskazanych w załączniku nr 1.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 odbędzie się na koszt Wykonawcy, ponadto odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego. Dokładne określenie dnia dostawy i instalacji urządzeń nastąpi w wyniku obustronnych ustaleń pomiędzy pełnomocnikami umowy.
3. Zamawiający dokona odbioru w dniu zakończenia instalacji urządzeń przez Wykonawcę w siedzibach Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Odbiór polega na sprawdzeniu:
 - 1) czy dostarczono urządzenia zgodne z wymogami określonymi w załączniku nr 1,
 - 2) czy dostarczone urządzenia objęte są serwisem Wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 i posiadają kompletną dokumentację pozwalającą na prawidłowe ich użytkowanie, a w szczególności:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o objęciu serwisem dostarczonych i zainstalowanych urządzeń wraz z ogólnymi warunkami usługi serwisowej, które to warunki nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy,
 - b) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - c) informację o procedurze zgłaszania usterek,
 - d) czy dostarczone urządzenia nie mają wad fizycznych i uszkodzeń, są wyposażone w komplet przewodów i zasilaczy elektrycznych, a po uruchomieniu działają prawidłowo.

5. Jeżeli sprawdzenie da wynik pozytywny, Zamawiający tego samego dnia przekaze Wykonawcy podpisany protokół odbioru oraz ustali termin szkolenia użytkowników i administratorów w zakresie zgodnym z załącznikiem nr 1.
6. Jeżeli sprawdzenie nie da pozytywnego wyniku, Zamawiający tego samego dnia przekaze Wykonawcy na piśmie wykaz braków. W terminie 3 dni od otrzymania wykazu Wykonawca usunie braki i zgłosi Zamawiającemu gotowość do ponownego odbioru, przy czym ponownie stosuje się zapisy ust. 3, 4 i 5.

§5 **Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne kwalifikacje, stosowne umiejętności oraz potencjał do pełnej realizacji przedmiotu umowy, oraz że zobowiązuje się zrealizować zamówienie z należytą starannością, jaka wymagana jest od przedsiębiorcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) Na własny koszt i ryzyko dostarczyć i oddać do używania Zamawiającemu urządzenia, spełniające wymagania zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1.
 - 2) Zainstalować w siedzibach Zamawiającego pod nadzorem i we współpracy z przedstawicielem Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Zgierza urządzenia oraz przeszkolić personel, zgodnie z postanowieniami załącznika nr 1.
 - 3) Zapewnić Zamawiającemu przez cały okres trwania umowy serwis na dostarczone urządzenia, na warunkach określonych w załączniku nr 1.
 - 4) Do odbierania (przynajmniej raz w miesiącu) zużytych części oraz materiałów eksploatacyjnych, w tym pojemników po wykorzystanych tonerach.
 - 5) Do zachowania w tajemnicy tych informacji dotyczących Zamawiającego, pozyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, które mogą lub mogłyby w przyszłości naruszać interesy Zamawiającego.
 - 6) Wykonywania wszelkich czynności dotyczących usługi, mając na względzie przede wszystkim zachowanie ciągłości świadczenia usługi.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) terminowej zapłaty wynagrodzenia,
 - 2) współdziałania z Wykonawcą w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - 3) do zwrotu urządzeń w ciągu 7 dni od daty wygaśnięcia niniejszej umowy.
4. Po wygaśnięciu umowy Wykonawca dokona odbioru urządzeń z siedziby Zamawiającego na swój koszt, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§6 **Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Wynagrodzenie umowne maksymalne wynosi: **zł brutto** (słownie), w tym podatek VAT 23 %: zł (słownie zł), zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Faktyczne wynagrodzenie miesięczne stanowi sumę kosztu stałego wynajmu urządzeń oraz iloczynu faktycznej liczby wykonanych kopii/wydruków na wszystkich urządzeniach

(podzielonej przez 100) i zaoferowanej przez Wykonawcę ceny brutto wykonania 100 kopii/wydruków.

3. Rozliczenie za faktycznie wykonaną liczbę kopii/wydruków będzie następowało okresowo po każdym trzecim kolejnym miesiącu trwania umowy oraz na zakończenie umowy.
4. Odczyty stanów liczników na dzień rozpoczęcia i zakończenia umowy zostaną spisane protokolarnie przez przedstawicieli stron umowy na podstawie sumy wskazań liczników na wszystkich urządzeniach.
5. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Faktury VAT wynikające z tytułu rozliczeń Wykonawca wystawi w ciągu 15 dni od dnia dokonania odczytu, przy czym faktura obejmuje dwie pozycje: stały koszt wynajmu urządzeń przez 3 miesiące oraz zmienny koszt wynikający z odczytów liczników po 3 miesiącach z wyszczególnieniem liczby wykonanych kopii/wydruków. Załącznikiem do faktury będą stany liczników urządzeń za dany okres rozliczeniowy.
7. Wykonawca wystawi dwie faktury z rozbiem na 6 urządzeń oraz odrębną fakturę na jedno urządzenie zlokalizowane w budynku Urzędu Miasta Zgierz przy pl. Jana Pawła II w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa.
8. Faktury będą wystawione na: Gmina Miasto Zgierz, 95-100 Zgierz, plac Jana Pawła II 16, NIP: 732-20-37-248.
9. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Za datę dokonania płatności Strony uznają dzień złożenia przez Zamawiającego bankowego polecenia przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

§ 7

Pełnomocnicy

1. Strony deklarują w okresie trwania umowy ścisłą współpracę i wzajemną pomoc w realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wyznacza jako Opiekuna Klienta (tj. Zamawiającego), tel., fax, adres: e-mail, do którego obowiązków należy wyjaśnianie wszelkich nieprawidłowości mogących wystąpić podczas realizacji niniejszej umowy (rozliczenia, usterki, awarie). Zgłoszone problemy zostaną rozwiązane bez konieczności kontaktowania się z innymi punktami obsługi Wykonawcy.
3. Osobą nadzorującą realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Wydziału Informatyki i Telekomunikacji, tel., e-mail:

§ 8

Poufność danych

1. Strony gwarantują zachowanie poufności danych i zobowiązują się do:
 - 1) nie ujawniania w jakiegokolwiek formie poufnych informacji dotyczących Zamawiającego, Wykonawcy i wszystkich aspektów współpracy dotyczących realizacji umowy, jakiegokolwiek osobie trzeciej za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa,
 - 2) ochrony poufnych informacji uzyskanych w toku realizacji umowy przy dochowaniu należytej staranności,

- 3) zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego, dokumentów lub innych nośników informacji poufnych, pochodzących od obu Stron.
2. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy, Strony uzyskały dostęp do informacji, które są wzajemnie poufne, zobowiązują się zachować pełną tajemnicę w tym zakresie i nie udostępniać tych informacji osobom trzecim, ani nie wykorzystywać ich w sposób mogący szkodzić interesom drugiej Strony za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.
3. Strony zgodnie ustalają, iż niniejsza poufność danych obowiązuje obie strony, zarówno w trakcie trwania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
4. W przypadku ujawnienia okoliczności uznanych przez Zamawiającego za uchybienia w zakresie zachowania poufności. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w wyznaczonym terminie. W razie niezastosowania się przez Wykonawcę do wydanych mu poleceń, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł) za każdy przypadek stwierdzonej nieprawidłowości.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy następujące kary umowne:
 - 1) 0,5% maksymalnego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 3) 0,1% łącznej miesięcznej ceny brutto dzierżawy 7 urządzeń, określonej w formularzu cenowym za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe, określone w załączniku nr 1 pkt. V.4,
 - 4) 2% łącznej miesięcznej ceny brutto dzierżawy 7 urządzeń, określonej w formularzu cenowym za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w załączniku nr 1 pkt.V.5.
 - 5) 2% łącznej miesięcznej ceny brutto dzierżawy 7 urządzeń, określonej w formularzu cenowym za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w załączniku nr 1 pkt.V.6.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego (z wyjątkiem przypadku określonego w § 10 ust. 7) wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1
3. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie wystawionej faktury w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku nie pokrycia poniesionej szkody z uzyskanych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrąceń z wynagrodzenia umownego określonego w § 6 za ewentualne kary umowne naliczone Wykonawcy.

§ 10

Zmiany umowy i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, odpowiednio do treści art. 144 ust.1 ustawy - Prawo Zamówień publicznych, jak również możliwość wprowadzenia zmian nieistotnych, tj. takich, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy

na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłyby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie, czy też na wynik postępowania.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w ust.1, mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zmiany umowy będą możliwe wówczas, jeżeli:
 - 1) nie będą dotyczyły istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy albo
 - 2) będą dotyczyły istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, przy czym:
 - a) okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzystność zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo
 - b) konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa - zmiany przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Dokonanie zmian jest w szczególności możliwe w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych powyżej warunków ich wprowadzenia, tj.:
 - 1) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
 - 2) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 3) jeżeli nastąpiła zmiana cen, stawek podatkowych, powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy łączy się z rażąco wysokimi kosztami;
 - 4) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
 - 5) nastąpiła zmiana danych Wykonawcy np. zmiana siedziby.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu prac objętych niniejszą umową, przekraczającej 20 dni w stosunku do terminu ustalonego z Wykonawcą.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) opóźnienie w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 przekracza 14 dni,
 - 2) ponowne przeprowadzenie procedury odbioru na podstawie § 4 ust. 6, nie dało pozytywnego wyniku,

- 3) opóźnienie w stosunku do czasu określonego w załączniku nr 1 pkt. V.4 przekracza 24 godziny,
 - 4) opóźnienie w stosunku do czasu określonego w załączniku nr 1 pkt. V.5 przekracza 3 dni, a Wykonawca nie jest w stanie zapewnić w tym czasie Zamawiającemu urządzenia zastępczego o parametrach równych lub wyższych.
9. Odstąpienie od umowy nastąpi przez pisemne oświadczenie ze skutkiem od dnia jego otrzymania przez Wykonawcę.

§ 11 **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku sporów sądowych będą one rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
4. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia (druk WZP-05),
 - 2) Załącznik nr 2 do Umowy – Formularz cenowy,
 - 3) Załącznik nr 3 do Umowy – Informacja o parametrach urządzenia.

Zamawiający

Wykonawca

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią wzoru umowy zawartą w paragrafach od nr 1 do nr 11 - akceptuję ją wraz z załącznikami i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.

.....
Podpis Wykonawcy