

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*

- **NAZWA (MIEJSCE Realizacji) zamówienia:** Gospodarka odpadami komunalnymi - odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Miasto Zgierz.
- **KOD ZAMÓWIENIA:** GŁÓWNY PRZEDMIOT - 90 51 0000-5/usuwanie i obróbka odpadów
- **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Postanowienia wstępne

- 1) Przedmiotem zamówienia jest gospodarka odpadami komunalnymi – odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasto Zgierz, od dnia 1 lutego 2015 roku do dnia 31 stycznia 2017 roku (wykaz nieruchomości wraz z ilością zameldowanych osób stanowi załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia).
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych, wytworzonych przez mieszkańców zamieszkałych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz tj.,
 - a) komunalne odpady zmieszane (pozostałe),
 - b) szkło,
 - c) papier,
 - d) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
 - e) ulegające biodegradacji,
 - f) wielkogabarytowe (szafy, stoły, krzesła, sofy, komody, dywany itp.) i zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne,oraz zagospodarowania odpadów komunalnych (pkt. 1.6) dostarczonych na PSZOK przez mieszkańców.
- 3) Powierzchnia miasta Zgierza wynosi 42,33 km².
Liczba ludności miasta wynosi ok. 56 000 mieszkańców, z czego ok. 38 600 osób zamieszkuje w zabudowie wielorodzinnej.
Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do narzędzia informatycznego umożliwiającego dostęp do danych o adresach nieruchomości.
W systemie będzie odnotowana informacja o złożeniu deklaracji przez właścicieli nieruchomości, w tym takich, które do tej pory nie były objęte systemem odbierania odpadów.
- 4) W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca:
 - a) będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym umieszczono informację o tej nieruchomości w systemie,
 - b) dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogram odbierania odpadów przed pierwszym odbiorem.

- 5) Wykonawca odnotuje w systemie datę i liczbę pojemników odebranych odpadów z poszczególnych nieruchomości.
- 6) Wykonawca w ramach świadczenia usługi od dnia 1 lutego 2015 roku zobowiązany jest do prowadzenia na terenie Gminy Miasto Zgierz (w jego granicach administracyjnych lub w odległości 4 km od centrum Zgierza określonego jako skrzyżowanie ulic Długiej i Armii Krajowej) co najmniej 1 Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), do którego mieszkańcy Miasta Zgierza będą uprawnieni bezpłatnie przekazywać następujące odpady zebrane selektywnie: papier i tekturę, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady ulegające biodegradacji, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będzie otwarty od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 16⁰⁰ oraz w soboty w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰. Wykonawca jest uprawniony uzależnić przyjęcie odpadów niebezpiecznych, opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych we własnym zakresie przez mieszkańców do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od wykazania faktu zamieszkiwania na terenie Gminy Miasto Zgierz.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wszystkich odpadów, zgodnie z listą kodów odpadów umieszczoną na stronie internetowej miasta Zgierza www.miasto.zgierz.pl, przy czym, jeśli Wykonawca zorganizuje i będzie prowadził więcej, niż jeden Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – również każdy z tych punktów jest zobowiązany do odbioru wszystkich odpadów, zgodnie ze wspomnianą listą kodów odpadów.
- 8) Jeżeli Wykonawca nie rozpocznie prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od dnia 1 lutego 2015 r., zobowiązany będzie do dnia jego uruchomienia, ale nie później niż do 31 lipca 2015 r. do odbierania wszystkich odpadów bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych.
- 9) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), powinien spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawca winien posiadać tytuł prawny do terenu, na którym zlokalizowany jest PSZOK,
 - b) PSZOK winien spełniać wymogi określone przepisami prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz o zagospodarowaniu przestrzennym, a w szczególności Wykonawca powinien dysponować pozwoleniem na zbieranie odpadów,
 - c) lokalizacja PSZOK powinna umożliwić mieszkańcom wjazd i zaparkowanie samochodów na jego terenie,
 - d) PSZOK powinien być zlokalizowany na terenie utwardzonym (zapewniając odprowadzanie wód opadowych i roztopowych) ogrodzonym, oświetlonym oraz dozorowanym,
 - e) winien być wyposażony w pojemniki do oddzielnego gromadzenia frakcji odpadów określonych w pkt. 1, ppkt 2
 - f) winien być wyposażony w wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.

2. Obowiązki Wykonawcy

- 1) Miejsce świadczenia usługi: obszar Gminy Miasto Zgierz.
- 2) Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miasto Zgierz obejmuje:

- a) odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z adresami nieruchomości udostępnionymi Wykonawcy,
 - b) zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1. dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. U. UE. L 2008.312.3).
- 3) Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), a także do oszacowania wzrostu ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy.
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia.
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Zamówienia na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
 - 7) Wykonawca obowiązany jest do odbioru odpadów w ciągu 48 godzin od momentu ustania przeszkody uniemożliwiającej odbiór odpadów. O sposobie załatwienia sprawy Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego drogą telefoniczną, faxem lub e-mailem.
 - 8) Wykonawca wyznaczy Koordynatora Zamówienia, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 16.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania Zamówienia ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane zostaną w umowie.
 - 9) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Zamówienia, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Zamówienia, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
 - 10) W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.

2.1. Sposób odbioru odpadów komunalnych

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a) w sposób nie zakłócający spoczynku nocnego,
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania z pojemników poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów, tj.:
 - co najmniej pięcioma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych - zabudowa typu śmieciarka;
 - co najmniej dwoma pojazdami do odbioru odpadów z selektywnej zbiórki w systemie workowym;
 - co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

- co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów wielkogabarytowych oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

Wymagania dot. pojazdów:

- wszystkie wykazane pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejsca postoju oraz w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikacje danych - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
 - wszystkie wykazane pojazdy i urządzenia muszą być sprawne;
 - wszystkie wykazane pojazdy muszą mieć aktualne badania techniczne oraz aktualne dowody rejestracyjne, ubezpieczenie OC;
 - wszystkie wykazane pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą oraz danymi adresowymi i numerami telefonów Wykonawcy.
- 2) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym, a właściciele nieruchomości zostaną poinformowani przez Wykonawcę o nowym terminie odbioru odpadów.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich odpadów komunalnych określonych w pkt. 1 ppkt 2 litera od a do e wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgromadzonych w pojemnikach lub w workach spełniających minimalne wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
 - 5) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach lub workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania pod warunkiem, że istnieje techniczna możliwość (np. założenie pojemnika do śmieciarki) oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom ww. Regulaminu.
 - 6) W przypadku gdy właściciel nieruchomości nie dysponuje pojemnikami lub workami odpowiadającymi warunkom Regulaminu utrzymania czystości i porządku Wykonawca ma możliwość odmówienia odbioru śmieci.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

2.2. Częstotliwość odbierania. Harmonogram.

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w przepisach uchwały Nr XLVI/542/14 Rady Miasta Zgierz z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Zgierz (Dziennik Urzędowy Wojewody Łódzkiego z dnia 3 kwietnia 2014 r. poz. 1597).

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w uchwale Nr XLVI/542/14 Rady Miasta Zgierza z dnia 27 lutego 2014 r. w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.
- 3) Pierwszy harmonogram będzie obejmował okres od dnia 1 lutego 2015 roku do dnia 31 stycznia 2016 roku i powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie do dnia 20 stycznia 2015 roku. Po uzyskaniu akceptacji, Wykonawca dostarczy harmonogram do właścicieli nieruchomości. Kolejny harmonogram będzie obejmował okres od dnia 1 lutego 2016 roku do 31 stycznia 2017 roku i powinien być opracowany i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji do dnia 20 grudnia 2015 roku, a następnie dostarczony przez Wykonawcę właścicielom nieruchomości.
- 4) Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
 - a) odbiór odpadów, które odbierane są nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia),
 - b) odbiór odpadów, które odbierane są nie rzadziej niż raz w miesiącu, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca dla szkła itd.),
- 5) W przypadku gdy ustalony dzień tygodnia, miesiąca lub roku dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy lub w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
- 6) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym. Właściciele nieruchomości zostaną poinformowani o nowym terminie odbioru.
- 7) Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania, o którym powiadomi mieszkańców z 2 tygodniowym wyprzedzeniem.
- 8) Przygotowując harmonogram Wykonawca uwzględni m.in. wymogi sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.
- 9) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
 - c) powinien wskazywać dni odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
- 10) Harmonogram powinien zostać przygotowany dla całego obszaru Gminy Miasto Zgierz.
- 11) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
- 12) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania właścicielom nieruchomości harmonogramu niezwłocznie po podpisaniu umowy:

- a) dla zabudowy indywidualnej - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela nieruchomości,
- b) dla zabudowy wielorodzinnej - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządzającego nieruchomością.
- 13) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
- 14) Harmonogram, co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje Harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
- 15) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w przepisach uchwały Nr XLVI/542/14 Rady Miasta Zgierza z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Zgierz z zastrzeżeniem częstotliwości określonej w tabeli 1 tj.:

Tabela nr 1. Częstotliwość odbierania odpadów zmieszanych oraz odpadów surowcowych z terenów całego miasta.

Rodzaj odpadów komunalnych zbieranych selektywnie	Sposób odbioru		Częstotliwość odbioru	
	Nieruchomość w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomość w zabudowie wielorodzinnej	Nieruchomość w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomość w zabudowie wielorodzinnej
Komunalne odpady zmieszane	Odpady komunalne odbierane z terenu nieruchomości z pojemników lub worki	Odpady odbierane z pojemników znajdujących się w pergolach lub wolno stojące na terenie nieruchomości	raz na dwa tygodnie	trzy razy w tygodniu teren ZSM
Tworzywa sztuczne				trzy razy w tygodniu teren MPGM
Szkło				dwa razy w tygodniu teren TBS
Papier			2 razy w miesiącu	dwa razy w tygodniu
Biodegradowalne			raz na miesiąc w okresie od 1 października do 31 marca oraz raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 30 września	Trzy razy w tygodniu

- 16) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dodatkowo odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej, poza częstotliwością wynikającą z tabeli nr 1, w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.

2.3. Wymagania co do sposobu odbierania odpadów

- 1) Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
 - a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru ze śmietników, pergoli śmietnikowych czy miejsc do tego przeznaczonych,
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia (śmietników, pergoli śmietnikowych czy miejsc do tego przeznaczonych), w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach z uwagi na ich przepełnienie.
 - c) zebrania i odebrania odpadów z miejsc gromadzenia odpadów (śmietników, pergoli śmietnikowych czy miejsc do tego przeznaczonych) w przypadku gdy ich wysypanie nastąpiło w trakcie odbioru.
- 2) Wykonawcę obowiązuje:
 - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 5) Ponadto Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował odpowiednią liczbą pojazdów umożliwiającą wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 6) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.
- 7) W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojemników, do selektywnej zbiórki odpadów (papieru, szkła, plastiku) dla zabudowy wielorodzinnej, w której dotychczas prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym wraz z uzupełnieniem ich oznaczenia według rodzaju odpadów (wykaz nieruchomości, na których zlokalizowane są pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów wraz z ilością i pojemnością pojemników stanowi załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia).
- 9) Wykonawca zobowiązany jest również do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz uzupełnienia oznaczenia według rodzaju odpadów pojemników do selektywnej zbiórki odpadów (papieru, szkła, plastiku) lokalizowanych w zabudowie wielorodzinnej, a będących własnością Gminy Miasto

Zgierz (wykaz nieruchomości na których zlokalizowane są pojemniki stanowi załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia).

2.4. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn zm.) oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dn. 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.),
- 2) dysponowanie w celu wykonania zamówienia w szczególności:
 - co najmniej pięcioma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych – zabudowa typu śmieciarka,
 - co najmniej dwoma pojazdami do odbioru odpadów z selektywnej zbiórki w systemie workowym,
 - co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów wielkogabarytowych oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 3) zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscu postoju oraz w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikacje danych – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 122); wszystkie wykazane pojazdy i urządzenia muszą być sprawne; muszą mieć aktualne badania techniczne; oraz aktualne dowody rejestracyjne, ubezpieczenie OC, muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą oraz danymi adresowymi i numerami telefonów Wykonawcy.
- 4) zapewnienie przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu satelitarnego i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; pamięć danych powinna być przechowywane i odczytywalna minimum przez okres 90 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Zgierza, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu,
 - d) wyposażenie wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące ich pracę,
 - e) przeszkolenie w zakresie obsługi udostępnionej aplikacji internetowej umożliwiającej monitorowanie pracy pojazdów odbierających odpady 4 pracowników Zamawiającego. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Utrzymywanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w pkt. 3, a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt. 3 poprzez sieć internetową (aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania i zagospodarowania odpadów nie rzadziej niż co 2 minuty, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę).

- 6) Wyposażenie stanowiska dyspozytora w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne typu UPS umożliwiające pracę systemu przez min. 1 godz. po zaniku napięcia w sieci energetycznej.
- 7) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Miasto Zgierz.
- 8) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.
- 9) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 10) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 11) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

2.5. Zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi,
 - b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło.
- 3) Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).
- 4) W celu osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, m.in. poprzez: odbieranie ww. odpadów zebranych w sposób selektywny "u źródła" lub dostarczanych na PSZOK.

- 5) Wykonawca prowadząc działania mające na celu osiągnięcie ww. poziomów recyklingu, może czynić przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania odpadów ulegających biodegradacji, w szczególności przez:
- umożliwienie właścicielom nieruchomości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego) z wyłączeniem pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (papier, szkło, plastik) w zabudowie wielorodzinnej, zgodnie z wykazem nieruchomości stanowiącym załącznik nr 2 i 3
 - przeprowadzenie dezynfekcji pojemników na żądanie właściciela lub zarządcy nieruchomości na ich koszt

Zamawiający nie przekaze wykazu właścicieli nieruchomości celem zawarcia przez Wykonawcę umów cywilnych na ww. usługi.

- 6) Wykonawca, właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej przekaze nieodpłatnie worki do selektywnej zbiórki odpadów:
- worki żółte z napisem „Tworzywa sztuczne”, worki niebieskie z napisem „Papier” winny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o pojemności 120 dm³ natomiast zielone z napisem „Szkło” winny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o pojemności 60 dm³,
 - grubość worków: na tworzywa sztuczne - 45 mikronów, na papier - 50 mikronów, na szkło - 60 mikronów, na odpady zielone - minimum 50 mikronów,
 - worki winny posiadać nadruk jednostronny z informacją, jakie odpady można wrzucać do worka a jakich nie, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku; kolor nadruku czarny.
- 7) Wykonawca, właścicielom nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej przekaze nieodpłatnie pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów (szkła, papieru, plastiku), zgodnie z wykazem nieruchomości stanowiącym załącznik nr 2.

2.6. Raporty i inne obowiązki informacyjne

2.6.1. Raporty miesięczne

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów biodegradowalnych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
 - ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - ilości zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon [Mg],
- a także:
- sposobach zagospodarowania ww. odpadów,
 - nieruchomościach, od których zostały odebrane odpady komunalne (wykaz).
- 2) Raporty, o których mowa winny być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym do 10 dnia roboczego następnego miesiąca.
- 3) Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
- 4) Raport miesięczny za usługi objęte zamówieniem za styczeń 2017 roku Wykonawca przekaze w terminie do dnia 28 lutego 2017 roku.

2.6.2. Informacje wymagane od Wykonawcy

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do obierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz,
 - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
 - c) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstały odpady, a nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do narzędzia informatycznego służącego do zarządzania systemem gospodarki odpadami komunalnymi, umożliwiającego przekazywanie raportów oraz informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz gromadzeniem odpadów.

Informacje, o których mowa w pkt. 1 i 2 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną.

2.7. Informacje dodatkowe

Na Wykonawcy zamówienia ciążyą obowiązki wynikające wprost z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ustawy.

2.8. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w:

- a) dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. U. UE. L 2008.312.3)
- b) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.),
- c) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
- d) ustawie z dnia z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2013 r. poz. 1155)
- e) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630),
- f) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1052),
- g) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi

- metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),
- h) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 28 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),
 - i) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
 - j) Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego przyjętym uchwałą Nr XXVI/481/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012 r.
 - k) Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz wprowadzonego uchwałą Nr XXXIV/370/13 Rady Miasta Zgierza z dnia 26 marca 2013 r. (Dz. U. Województwa Łódzkiego 2013.2658),
 - l) uchwale Nr XLVI/542/14 Rady Miasta Zgierza z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miasto Zgierz (Dz. U. Województwa Łódzkiego 2014.1597),
 - m) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.),
 - n) innych aktach normatywnych obowiązujących na obszarze Gminy Miasto Zgierz zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2.9. Wymagania formalne

Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy, do spełnienia następujących wymagań:

- a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- b) posiadania wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zgodnie z art. 7 ustawy z dnia z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2013 r. poz. 1155) lub wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego Marszałka województwa zgodnie z art. 49 w zw. z art. 50 ust. 1 pkt 3 lit. b i art. 234 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
- c) posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr. 185. Poz. 1243) lub zezwolenia zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
- d) posiadania zezwolenia na transport odpadów zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr. 185. Poz. 1243) lub wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego Marszałka województwa zgodnie z art. 49 w zw. z art. 50 ust. 1 pkt. 5 lit. b i art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),

- e) posiadania umowy z właściwą Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych,
- f) dysponowania bazą magazynowo – transportową usytuowaną na nieruchomości, do której posiada tytuł prawny, położonej na terenie Gminy Miasto Zgierz lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granicy.

SPORZĄDZIŁ:

NACZELNIK WYDZIAŁU
ZAMAWIAJĄCEGO:

Zgierz, *22 października 2014*
REFERENT
[Signature]
Ewa Pakulska
(podpis, pieczęć)

NACZELNIK WYDZIAŁU
[Signature]
mgr Grażyna Trzecińska
(podpis, pieczęć)

