Unia Europejska
Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670
E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: http://simap.europa.eu

GMINA MIASTO ZGIERZ
Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz
tel. 042 716 28 54, faks 042 714-31-14

Ogłoszenie o zamówieniu
(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Gmina Miasto Zgierz

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: Plac Jana Pawła II 16

Miejscowość: Zgierz Kod pocztowy: 95-100 Państwo: Polska (PL)

Punkt kontaktowy: Tel.: +48 427143200

Osoba do kontaktów: Zofia Zamojska

E-mail: zzamojska@umz.zgierz.pl Faks: +48 427143203

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.miasto.zgierz.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

◉ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ○ Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

◉ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ○ Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

○ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ◉ Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

○ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
○ Agencja/urząd krajowy lub federalny
◉ Organ władzy regionalnej lub lokalnej
○ Agencja/urząd regionalny lub lokalny
○ Podmiot prawa publicznego
○ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
○ Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

☒ Ogólne usługi publiczne

☐ Obrona
☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
☐ Środowisko
☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
☐ Zdrowie
☐ Budownictwo i obiekty komunalne
☐ Ochrona socjalna
☐ Rekreacja, kultura i religia
☐ Edukacja
☐ Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

◉ tak ○ nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Ubezpieczenie majątku i interesów Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury oraz Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

○ Roboty budowlane	○ Dostawy	◉ Usługi
☐ Wykonanie	○ Kupno	Kategoria usług: nr:
☐ Zaprojektowanie i wykonanie	○ Dzierżawa	Zob. kategorie usług w załączniku C1
☐ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	○ Najem	
	○ Leasing	
	○ Połączenie powyższych form	

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Gmina Miasto Zgierz

Kod NUTS: PL114

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

☒ Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
☐ Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
☐ Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : *(jeżeli dotyczy)*

○ Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ○ Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej *(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)*

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : *(jeżeli jest znana)*

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Ubezpieczenie majątku i interesów Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury oraz Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (MPGK sp. z o.o.) i Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (MPGM sp. z o.o.) realizowane na terenie i poza terenem Rzeczpospolitej Polskiej w okresie:
- od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2018 r. dla Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury,
- od 1 kwietnia 2016 r. do 31 grudnia 2018 r. dla MPGK sp. z o.o. i MPGM sp. z o.o.

zgodnie z załączonym szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia dla każdej części.
Zakres ubezpieczenia obejmuje dwie części:
CZĘŚĆ I:
a) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,
b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
c) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości,
CZĘŚĆ II:
a) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe
w związku z ruchem tych pojazdów (OC posiadaczy pojazdów) ,
b) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW),
c) ubezpieczenie pojazdów lądowych od uszkodzeń i kradzieży (AC), w tym assistance.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	66510000	
Dodatkowe przedmioty	66515000	
	66516000	
	66516500	
	66516100	
	66514110	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : ○ tak ◉ nie

II.1.8) Części: *(w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)*

To zamówienie podzielone jest na części: ◉ tak ○ nie
(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do
○ tylko jednej części

○ jednej lub więcej części

◉ wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : ○ tak ◉ nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : *(w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)*

Ubezpieczenie majątku i interesów Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury oraz Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (MPGK sp. z o.o.) i Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (MPGM sp. z o.o.) realizowane na terenie i poza terenem Rzeczpospolitej Polskiej w okresie:
- od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2018 r. dla Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury,
- od 1 kwietnia 2016 r. do 31 grudnia 2018 r. dla MPGK sp. z o.o. i MPGM sp. z o.o.
zgodnie z załączonym szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia dla każdej części.
Zakres ubezpieczenia obejmuje dwie części:
CZĘŚĆ I:
a) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,
b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
c) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości,
CZĘŚĆ II:
a) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe
w związku z ruchem tych pojazdów (OC posiadaczy pojazdów) ,
b) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW),
c) ubezpieczenie pojazdów lądowych od uszkodzeń i kradzieży (AC), w tym assistance.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)
Szacunkowa wartość bez VAT : 2084400.00 Waluta : PLN
albo
Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : *(jeżeli dotyczy)*
Opcje : ○ tak ◉ nie
(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :
w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: ○ tak ◉ nie
Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:
(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:
w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:
Okres w miesiącach : albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)
albo
Rozpoczęcie: 01/01/2016 (dd/mm/rrrr)
Zakończenie: 31/12/2018 (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*
Część I - wadium w wysokości: 11.000,00 PLN. Część II - wadium w wysokości 2.000,00 PLN. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Zgierzu 74 8783 0004 0017 2303 2000 0108. Wadium wnoszone w innej formie należy złożyć w kasie, pokój nr 014, Urząd Miasta Zgierza, Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WYSOKOŚĆ SKŁADKI UBEZPIECZENIOWEJ - dot. Części I:
1. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter wynagrodzenia maksymalnego i zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi …….. zł, słownie złotych ……
2. Rozliczenie wynagrodzenia będzie dokonywane według płatności za realizację Umowy w każdym z rocznych okresów ubezpieczenia na podstawie wartości na dany rok ubezpieczenia w odniesieniu do:
2.1. sum ubezpieczenia w ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk zadeklarowanych w składanych wnioskach,
2.2. podanej w ofercie składki rocznej z tytułu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
2.3. składki za doubezpieczenia i ubezpieczenia krótkoterminowe;
2.4. składki za udzielenie automatycznej ochrony ubezpieczeniowej;
3. Na łączne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1 składają się części przypadające na poszczególnych Ubezpieczających:
3.1. Łączne wynagrodzenie w części dotyczącej Gminy Miasta Zgierz wynosi …… i zostało ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy, na podstawie wartości mienia Gminy Miasta Zgierz zgłoszonego do ubezpieczenia w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz części przypadającej Gminie Miastu Zgierz składki za ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w wysokości …… % składki ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
3.2. Łączne wynagrodzenie w części dotyczącej Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. wynosi …… i zostało ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy, na podstawie wartości mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. zgłoszonego do ubezpieczenia w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz części przypadającej Miejskiemu Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. składki za ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w wysokości …… % składki ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
3.3. Łączne wynagrodzenie w części dotyczącej Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej sp. z o.o. wynosi …… i zostało ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy, na podstawie wartości mienia Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej sp. z o.o. zgłoszonego do ubezpieczenia w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz części przypadającej Miejskiemu Przedsiębiorstwu Gospodarki Mieszkaniowej sp. z o.o. składki za ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w wysokości …… % składki ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
4. Każdy z Ubezpieczających zobowiązany jest do zapłaty swojej części wynagrodzenia wynikającej z wystawionych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia, o których mowa w §7 oraz wystawionej zgodnie z dokumentami ubezpieczenia faktury odrębnej dla części każdego z Ubezpieczających.
5. W odniesieniu do poszczególnych rocznych okresów ubezpieczenia płatność składki nastąpi w 4 równych ratach (różnica w wysokości rat może dotyczyć groszy) w każdym rocznym okresie ubezpieczenia w następujących terminach:
5.1. I rata płatna do 15.02.
5.2. II rata płatna do 15.05.

5.3. III rata płatna do 15.08.
5.4. IV rata płatna do 15.11.
6. Zapłata raty składki dokonywana będzie przelewem bankowym na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, która zostanie przekazana do właściwego Ubezpieczającego nie później niż na 21 dni przed terminem jej płatności określonym w ust. 2. Termin płatności liczy się od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Zamawiający rozumie fakturę zawierającą w szczególności: prawidłowe dane teleadresowe, prawidłowy nr konta Wykonawcy, prawidłowo określony okres, za który naliczana jest rata składki, prawidłową wysokość raty składki, prawidłową kwotę składki za ubezpieczenia krótkoterminowe i doubezpieczenia.
7. Zapłata składki wynikającej z doubezpieczeń, ubezpieczeń krótkoterminowych nastąpi w terminie płatności najbliższej raty składki i będzie wyszczególniona w odrębnej pozycji w fakturze. Zapłata składki wynikająca z doubezpieczeń, ubezpieczeń krótkoterminowych zawartych po terminie płatności IV raty składki nastąpi w terminie 14 dni liczonych od dnia dostarczenia właściwego dokumentu ubezpieczenia. Składka za objęcie automatyczną ochroną zwiększonej sumy ubezpieczenia w danym rocznym okresie ubezpieczenia będą płatne łącznie z pierwszą ratą składki w kolejnym roku ubezpieczenia. Informacja o wysokości dopłaty składki będzie wyszczególniona w odrębnej pozycji na fakturze. Po zakończeniu trzeciego rocznego okresu ubezpieczenia dopłata składki za objęcie automatyczną ochroną zwiększonej sumy ubezpieczenia w trzecim rocznym okresie ubezpieczenia do 28 lutego 2019 r.
8. Za datę realizacji płatności raty składki uważa się datę złożenia zlecenia w banku na właściwy rachunek Wykonawcy, pod warunkiem, że na rachunku Zamawiającego znajdowała się wystarczająca ilość środków.
9. W przypadku wygaśnięcia ochrony ubezpieczeniowej w odniesieniu do poszczególnych składników mienia (w szczególności zmniejszenia sumy ubezpieczenia na skutek sprzedaży lub likwidacji pojazdów lub innych przedmiotów ubezpieczenia) przed upływem okresu, na jaki została zawarta umowa ubezpieczenia, Zamawiającemu przysługuje zwrot składki za okres niewykorzystanej ochrony ubezpieczeniowej, a kwota nadpłaconej składki zostanie wyliczona według zasad określonych w Załączniku nr 1. Składka nadpłacona w danym roku ubezpieczenia zostanie zwrócona do 31.03. następnego roku na podstawie noty obciążeniowej. Po zakończeniu trzeciego rocznego okresu ubezpieczenia zwrot składki nadpłaconej za rok poprzedni nastąpi do 28.02.2019 r. na podstawie noty obciążeniowej.
10. Niewykorzystana kwota umownego Wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 nie podlega zwrotowi. Wykonawcy nie przysługuje żadne prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania tej kwoty w okresie obowiązywania Umowy.
11. Wykonawca gwarantuje niezmienność stawek (stóp składek w %) określonych w ofercie i Formularzu cenowym, z zastrzeżeniem postanowień art. 142 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku, gdy w trakcie okresu obowiązywania niniejszej umowy zmianie ulegnie:
11.1. stawka podatku od towarów i usług (VAT);
11.2. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
11.3. zasada podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zwaloryzowane o ile zmiany te miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca wnioskując do Zamawiającego o dokonanie zmian wynagrodzenia zobowiązany jest udowodnić w jaki sposób powyższe zmiany wpłynęły na koszty wykonania zamówienia.
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WYSOKOŚĆ SKŁADKI UBEZPIECZENIOWEJ - dot. Części II:
1. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter wynagrodzenia maksymalnego i zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi …….. zł, słownie złotych ……
2. Rozliczenie wynagrodzenia będzie dokonywane według płatności za realizację Umowy w każdym z rocznych okresów ubezpieczenia na podstawie wartości na dany rok ubezpieczenia w odniesieniu do:
2.1.1. liczby posiadanych pojazdów w danym roku w obowiązkowym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów (OC), następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW) i wartości pojazdów w ubezpieczeniu pojazdów lądowych od uszkodzeń i kradzieży (AC),
2.1.2. składki za doubezpieczenia i ubezpieczenia krótkoterminowe;

2.2. następujących stawek (stóp składek) i cen jednostkowych (składek ryczałtowych):
3. Na łączne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1 składają się części przypadające na poszczególnych Ubezpieczających:
3.1. Łączne wynagrodzenie w części dotyczącej Gminy Miasta Zgierz wynosi …… i zostało ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy, na podstawie liczby posiadanych pojazdów zgłoszonych do ubezpieczenia w trakcie postępowania o udzielenie zamówienie publicznego i oferty Wykonawcy.
3.2. Łączne wynagrodzenie w części dotyczącej Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. wynosi …… i zostało ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy, na podstawie liczby posiadanych pojazdów zgłoszonych do ubezpieczenia w trakcie postępowania o udzielenie zamówienie publicznego i oferty Wykonawcy.
3.3. Łączne wynagrodzenie w części dotyczącej Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej sp. z o.o. wynosi …… i zostało ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy, na podstawie liczby posiadanych pojazdów zgłoszonych do ubezpieczenia w trakcie postępowania o udzielenie zamówienie publicznego i oferty Wykonawcy.
4. Każdy z Ubezpieczających zobowiązany jest do zapłaty swojej części wynagrodzenia wynikającej z wystawionych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia, o których mowa w §7 oraz wystawionej zgodnie z dokumentami ubezpieczenia faktury odrębnej dla części każdego z Ubezpieczających.
5. W odniesieniu do poszczególnych rocznych okresów ubezpieczenia płatność składki nastąpi w 4 równych ratach (różnica w wysokości rat może dotyczyć groszy) w każdym rocznym okresie ubezpieczenia w następujących terminach:
5.1. I rata płatna do 15.02.
5.2. II rata płatna do 15.05.
5.3. III rata płatna do 15.08.
5.4. IV rata płatna do 15.11.
6. Zapłata raty składki dokonywana będzie przelewem bankowym na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, która zostanie przekazana do Zamawiającego nie później niż na 21 dni przed terminem jej płatności określonym w ust. 2. Termin płatności liczy się od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Zamawiający rozumie fakturę zawierającą w szczególności: prawidłowe dane teleadresowe, prawidłowy nr konta Wykonawcy, prawidłowo określony okres, za który naliczana jest rata składki, prawidłową wysokość raty składki, prawidłową kwotę składki za ubezpieczenia krótkoterminowe i doubezpieczenia.
7. Zapłata składki wynikającej z doubezpieczeń, ubezpieczeń krótkoterminowych nastąpi w terminie płatności najbliższej raty składki i będzie wyszczególniona w odrębnej pozycji w fakturze. Zapłata składki wynikająca z doubezpieczeń, ubezpieczeń krótkoterminowych zawartych po terminie płatności IV raty składki nastąpi w terminie 14 dni liczonych od dnia dostarczenia właściwego dokumentu ubezpieczenia.
8. Za datę realizacji płatności raty składki uważa się datę złożenia zlecenia w banku na właściwy rachunek Wykonawcy, pod warunkiem, że na rachunku Zamawiającego znajdowała się wystarczająca ilość środków.
9. W przypadku wygaśnięcia ochrony ubezpieczeniowej w odniesieniu do poszczególnych składników mienia (w szczególności zmniejszenia sumy ubezpieczenia na skutek sprzedaży lub likwidacji pojazdów lub innych przedmiotów ubezpieczenia) przed upływem okresu, na jaki została zawarta umowa ubezpieczenia, Zamawiającemu przysługuje zwrot składki za okres niewykorzystanej ochrony ubezpieczeniowej, a kwota nadpłaconej składki zostanie wyliczona według zasad określonych w Załączniku nr 1. Składka nadpłacona w danym roku ubezpieczenia zostanie zwrócona do 31.03. następnego roku na podstawie noty obciążeniowej. Po zakończeniu trzeciego rocznego okresu ubezpieczenia zwrot składki nadpłaconej za rok poprzedni nastąpi do 28.02.2019 r. na podstawie noty obciążeniowej.
10. Niewykorzystana kwota umownego Wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 nie podlega zwrotowi. Wykonawcy nie przysługuje żadne prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania tej kwoty w okresie obowiązywania Umowy.
11. Wykonawca gwarantuje niezmienność stawek (stóp składek w %) określonych w ofercie i Formularzu cenowym, z zastrzeżeniem postanowień art. 142 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku, gdy w trakcie okresu obowiązywania niniejszej umowy zmianie ulegnie:
11.1. stawka podatku od towarów i usług (VAT);

11.2. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
11.3. zasada podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zwaloryzowane o ile zmiany te miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca wnioskując do Zamawiającego o dokonanie zmian wynagrodzenia zobowiązany jest udowodnić w jaki sposób powyższe zmiany wpłynęły na koszty wykonania zamówienia.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: *(jeżeli dotyczy)*

1. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia dla ustanowionego przez nich pełnomocnika - art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 3 ustawy Pzp).
2. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : ○ tak ◉ nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
3) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 powyżej i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla

należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zobowiązanie (lub inny dowód) musi zawierać informacje dotyczące:
1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, warunki określone w ust. 1 mogą być spełnione łącznie.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa:
1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 oraz 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
1) o których mowa w ust. 5:
a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
b) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp;

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1 lit. a) tiret pierwsze i trzecie oraz lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1 lit. a tiret drugi, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Do ważności dokumentów ust. 8 stosuje się odpowiednio.
10. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Dokumenty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące każdego z tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, wskazanym w ust. 5 pkt 1-6.
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 5 pkt 1-6 i ust. 10 składa każdy oddzielnie.
16. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Sekcji III.2.1) Ogłoszenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej, właściwej dla realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji, tj.: - uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na terenie Polski, w zakresie ubezpieczeń Działu II załącznika do Ustawy z dnia 22 maja 2003 r.
o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. 2010 Nr 11, poz. 66 ze zm.), w zakresie nie mniejszym, niż opisany w SIWZ w odniesieniu do części, w której składają ofertę.
W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy winni złożyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument i spełnianie warunku – wspólne, łączne.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: *(jeżeli dotyczy)*
W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie.	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące zdolności ekonomicznej i finansowej, w szczególności: 1) posiadają na dzień 31.08.2015r. pokrycie marginesu wypłacalności środkami własnymi i pokrycie rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami powyżej 100%;

2. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą wykazać, że warunek określony w pkt. 1 spełniają łącznie.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu na podstawie wskazanych oświadczeń i dokumentów, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: *(jeżeli dotyczy)*
1. W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty: - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy „zostały wykonane lub są wykonywane należycie". [UWAGA: Fragment ujęty w cudzysłów stanowi wymaganą treść dowodu (poświadczenia)], - określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie: dotyczy usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia („związanych z przedmiotem zamówienia"), tj. usługi ochrony ubezpieczeniowej na rzecz co najmniej 3 podmiotów, polegające na ubezpieczeniu majątkowym, w których wartość poszczególnej umowy (składka za ubezpieczenie) jest nie mniejsza niż 300 000,00 zł. 2. Dowodami, o których mowa w ust. 1 są:	W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie. 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawcy muszą wykazać, że: wykonali (zakończyli wykonanie), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również którzy wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – usługi, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia („związane z przedmiotem zamówienia"), tj. usługi ochrony ubezpieczeniowej na rzecz co najmniej 3 podmiotów, polegające na ubezpieczeniu majątkowym, w których wartość poszczególnej umowy (składka za ubezpieczenie) jest nie mniejsza niż 300 000,00 zł, potwierdzone załączonymi dowodami, że „zostały wykonane lub są wykonywane należycie"; 2. Wartości podane w dokumentach lub oświadczeniach w walutach innych niż zł, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu lub oświadczenia. 3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od

1) poświadczenie, z tym, że do nadal wykonywanych usług powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub
2) oświadczenie Wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać oświadczenia.
3. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą wykazać, że warunki określone powyżej, spełniają łącznie.
5. Wzory formularza oferty, oświadczeń i wykazów można pobrać ze strony internetowej www.umz.zgierz.pl.
6. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Sekcji III.2.3) Ogłoszenia, na zasadzie spełnia/nie spełnia

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*
☐ Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
☐ Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:
Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: ○ tak ◉ nie
(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:
Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: ○ tak ◉ nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

◉ Otwarta
○ Ograniczona
○ Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

○ Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : ○ tak ○ nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)
○ Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

○ Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:
(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)
Przewidywana liczba wykonawców:
albo
Przewidywana minimalna liczba: i *(jeżeli dotyczy)* liczba maksymalna
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: *(procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)*
Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : ○ tak ○ nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia *(proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))*

○ Najniższa cena

albo

◉ Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

◉ kryteria określone poniżej *(kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)*

○ kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena	90	6.	
2. Warunek fakultatywny nr 1	5	7.	
3. Warunek fakultatywny nr 2	5	8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna ○ tak ◉ nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: *(jeżeli dotyczy)*
WK.271.21.2015

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:
○ tak ◉ nie

(jeżeli tak)

○ Wstępne ogłoszenie informacyjne ○ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: z dnia: (dd/mm/rrrr)

☐ Inne wcześniejsze publikacje*(jeżeli dotyczy)*

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: *(w przypadku dialogu konkurencyjnego)*

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 10/11/2015 Godzina: 12:45

Dokumenty odpłatne ○ tak ◉ nie
(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: Waluta:

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 10/11/2015 Godzina: 12:45

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: *(jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)*

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

○ Dowolny język urzędowy UE
◉ Język urzędowy (języki urzędowe) UE:
PL
☐ Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:
Do: : 07/01/2016
albo
Okres w miesiącach : albo w dniach : (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:
Data : 10/11/2015 (dd/mm/rrrr) Godzina13:00
*(jeżeli dotyczy)*Miejscowość:
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)* :
○ tak ◉ nie
(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : ○ tak ◉ nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : ○ tak ◉ nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

Kryteria oceny ofert opisane w Sekcji IV.2.1) dotyczą Części I zamówienia. Dla Części II zostaną zastosowane następujące kryteria:
1. Cena - waga 90,
2. Warunek fakultatywny nr 1 - waga 10.
Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: - w sprawach merytorycznych: 1) Magdalena Wojtczak, broker, BBU Maxima Fides sp. z o.o.,
ul. Gdańska 91, 90-613 Łódź, tel. 506-100-419, 2) Dorota Stożek, naczelnik, pok. nr 014, tel.: (42)714-32-10,
- w sprawach proceduralnych: 1) Zofia Zamojska, gł. specjalista i 2) Lech Dąbski, naczelnik, pok. 219, tel.: (42) 714-32-00 oraz 3) Ewa Stasiak, inspektor, pok. 220, tel.: (42) 714-32-34. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane były przez Wykonawców i Zamawiającego nie tylko w podstawowej formie pisemnej, ale również faksem albo pocztą elektroniczną, przy czym:
a) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo pocztą elektroniczną - każda ze Stron, na żądanie drugiej, zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania; b) w przypadku zastosowania przez Wykonawcę elektronicznej formy porozumiewania się z Zamawiającym - zaleca się telefoniczne uprzedzenie Zamawiającego o takim zamiarze na numer: (42) 71 43 200.
Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: http://www.umz.zgierz.pl/przetargi

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-676 Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 224587840

E-mail: Faks: +48 224587800

Adres internetowy: *(URL)* http://uzp.gov.pl

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Tel.:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-676 Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 224587801

E-mail: Faks: +48 224587800

Adres internetowy: *(URL)* http://uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
30/09/2015 *(dd/mm/rrrr)* - ID:2015-130360

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: Urząd Miasta Zgierza Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: pl. Jana Pawła II 16

Miejscowość: Zgierz Kod pocztowy: 95-100 Państwo: Polska (PL)

Punkt kontaktowy: Punkt Obsługi Interesanta Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnoscią Krajowy numer identyfikacyjny (jeżeli jest znana):

Adres pocztowy: ul. Łęczycka 24

Miejscowość Zgierz Kod pocztowy 95-100

Państwo Polska (PL)

---------- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) ----------

Oficjalna nazwa	Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Krajowy numer identyfikacyjny (jeżeli jest znana):
Adres pocztowy:	ul. Mielczarskiego 14	
Miejscowość	Zgierz	Kod pocztowy 95-100
Państwo	Polska (PL)	

---------- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) ----------

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Ubezpieczenie majątku i interesów Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury oraz Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Część nr : 1 **Nazwa :** Ubezpieczenie majątku i interesów Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury oraz Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

1) Krótki opis:

CZĘŚĆ I:
a) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,
b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
c) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	66510000	
Dodatkowe przedmioty	66515000	
	66516000	
	66516500	
	66516100	
	66514110	

3) Wielkość lub zakres:

CZĘŚĆ I:
a) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, w tym ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,
b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
c) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości.
(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: PLN
bez VAT: 1155000.00

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*
Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)
albo
Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)
Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Kryteria oceny ofert:
1) Cena - 90 % znaczenia,
2) Warunek fakultatywny nr 1 - 5 % znaczenia,
3) Warunek fakultatywny nr 2 - 5 % znaczenia.

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Ubezpieczenie majątku i interesów Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury oraz Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Część nr : 2 **Nazwa :** Ubezpieczenie majątku i interesów Gminy Miasto Zgierz wraz z jednostkami budżetowymi i instytucjami kultury oraz Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

1) Krótki opis:

CZĘŚĆ II:
a) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe
w związku z ruchem tych pojazdów (OC posiadaczy pojazdów) ,
b) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW),
c) ubezpieczenie pojazdów lądowych od uszkodzeń i kradzieży (AC), w tym assistance.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	66510000	
Dodatkowe przedmioty	66515000	
	66516000	
	66516500	
	66516100	
	66514110	

3) Wielkość lub zakres:

CZĘŚĆ II:
a) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe
w związku z ruchem tych pojazdów (OC posiadaczy pojazdów) ,
b) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów (NNW),
c) ubezpieczenie pojazdów lądowych od uszkodzeń i kradzieży (AC), w tym assistance.
(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: PLN
bez VAT: 234600.00

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*
Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)
albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)
Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Kryteria oceny ofert:
1) Cena - 90 % znaczenia,
2) Warunek fakultatywny nr 1 - 10 % znaczenia.

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne

Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia

Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	**Przedmiot**
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	**Przedmiot**
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.
2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.
3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.
4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.
5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.
6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.
7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.
8 Z wyjątkiem umów o pracę.
9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.

SEKRETARZ
KOMISJI PRZETARGOWEJ
GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych
Zofia Zamojska

wz PRZEWODNICZĄCY
KOMISJI PRZETARGOWEJ
Naczelnik Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
mgr Dorota Stożek

1. Ogłoszenie sporządziła Komisja Przetargowa UMZ.
2. Ogłoszenie zostało zamieszczone na tablicy „Zamówienia Publiczne" w dniu 30.09.2015 r.