

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.umz.zgierz.pl/przetargi](http://www.umz.zgierz.pl/przetargi)

---

## Zgierz: Roboty remontowe w budynku Urzędu Miasta Zgierza oraz modernizacja budynku gospodarczego w Urzędzie Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz

Numer ogłoszenia: 78421 - 2016; data zamieszczenia: 09.06.2016

### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego  
 zawarcia umowy ramowej  
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

#### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Miasto Zgierz, Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz, woj. łódzkie, tel. 0427162854 w. 200, 7143200, faks 042 7143203.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.miesto.zgierz.pl](http://www.miesto.zgierz.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

##### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Roboty remontowe w budynku Urzędu Miasta Zgierza oraz modernizacja budynku gospodarczego w Urzędzie Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Roboty remontowe w budynku Urzędu Miasta Zgierza oraz modernizacja budynku gospodarczego w Urzędzie Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz. CZĘŚĆ I - Roboty remontowe w budynku Urzędu Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz. Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe w obrębie wejścia głównego do budynku Urzędu Miasta Zgierza na zewnątrz, w holu, w korytarzach oraz toaletach na parterze w budynku Urzędu Miasta Zgierza oraz nawierzchni balkonu zgodnie z przedstawionym poniżej zakresem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącą zał. nr 1 oraz aktualnie obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną. Przedmiar robót - załącznik nr 2, należy traktować jako materiał pomocniczy, nie będący podstawą opisu przedmiotu zamówienia i obliczenia ceny ryczałtowej oferty. Zakres robót obejmuje: Remont korytarzy, holu głównego na parterze, wejścia głównego do urzędu i

nawierzchni balkonu. I. Hol główny. II. Wyjście na dziedziniec. III. Remont pomieszczenia biura obsługi klienta i szatni. IV. Remont korytarzy. V. Remont łazienki na parterze budynku. VI. Remont nawierzchni balkonu. VII. Remont wejścia głównego do budynku. **CZĘŚĆ II - Modernizacja budynku gospodarczego w Urzędzie Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16, 95 - 100 Zgierz.** Przedmiotem zamówienia jest modernizacja budynku gospodarczego w Urzędzie Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16 w systemie Zaprojektuj i wybuduj - zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym dla budynku Biurowo-Gospodarczego Urzędu Miasta Zgierza, stanowiącym załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia. Budynek zgodnie z decyzją Nr 70/2016 Prezydenta Miasta Zgierza o warunkach zabudowy wydaną dnia 11 kwietnia 2016 r. będzie mieć zmienioną funkcję sposobu użytkowania części gospodarczej budynku gospodarczo-garażowego na biurowy. W planowanej do zmiany sposobu użytkowania lewej części budynku pracować będzie maksymalnie 11 osób. Praca użytkowników będzie o charakterze biurowym, z możliwością przyjmowania interesantów w godzinach pracy Urzędu Miasta Zgierza. Konieczne jest wydzielenie 3 pomieszczeń biurowych (w tzw. amfiladzie), zaplecza socjalnego, sanitarnego oraz wiatrołapu.

#### II.1.5)

##### przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

##### **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Wykonanie robót związanych z remontem w budynku Urzędu Miasta Zgierza oraz modernizacją budynku gospodarczego w Urzędzie Miasta Zgierza, do 50 % wartości zamówienia podstawowego

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.45.30.00-7, 71.24.20.00-6, 45.44.21.00-8, 45.42.11.31-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 90.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### III.1) **WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Wadium w wysokości: dla części I - 5.000,00 PLN, dla części II - 5.000,00 PLN. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Zgierzu 74 8783 0004 0017 2303 2000 0108. Wadium wnoszone w innej formie należy złożyć w kasie, pokój nr 014, Urząd Miasta Zgierza, Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz

#### III.2) **ZALICZKI**

#### III.3) **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie (zakończenie wykonania) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - CZĘŚĆ I - co najmniej 1 roboty budowlanej o wartości minimum 100.000,00 zł, odpowiadającej swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (związanej z przedmiotem zamówienia), tj. roboty remontowo- wykończeniowe, CZĘŚĆ II - co najmniej 1 roboty budowlanej o wartości minimum 100.000,00 zł, odpowiadającej swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (związanej z przedmiotem zamówienia), tj. roboty remontowo-wykończeniowe wykonane w systemie zaprojektuj i wybuduj, potwierdzone załączonymi dowodami dotyczącymi najważniejszych robót, określającymi, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz złożonego wykazu robót budowlanych z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. UWAGA: Wartości wymagane, występujące w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu wyrażone w walutach obcych będą przeliczane na polski złoty wg średniego kursu określonego przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) tego środka płatniczego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut - Zamawiający dokona odpowiednio przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym ta publikacja nastąpi

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj.: CZĘŚĆ I: - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej elektrycznej, - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami

budowlanymi w specjalności sanitarnej; CZĘŚĆ II: - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej elektrycznej, - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej, - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, wg kryterium: spełnia - nie spełnia

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg kryterium: spełnia - nie spełnia

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie  
dotyczy robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (związanych z przedmiotem zamówienia), tj. CZĘŚĆ I - roboty remontowo-wykończeniowe, CZĘŚĆ II - roboty remontowo-wykończeniowe wykonane w systemie zaprojektuj i wybuduj,;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1) W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę równoważną - dokumenty (dowody) wykazujące, że umożliwia ona uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego - spełnia wymagania w stopniu nie gorszym, niż wynikający z opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. 2) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. III.3 ogłoszenia, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP - w celu

oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów - wymaga się przedłożenia stosownych dokumentów, tj.: 1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; 2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, 3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, 4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Okres gwarancji powyżej 5 lat - 5

### **IV.2.2)**

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, odpowiednio do treści art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo Zamówień publicznych, jak również możliwość wprowadzenia zmian nieistotnych, tj. takich, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie, czy też na wynik postępowania. 2. Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w ust. 1, mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności. 3. Zmiany umowy będą możliwe wówczas, jeżeli: 1) nie będą dotyczyły istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy albo 2) będą dotyczyły istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, przy czym: a) okażą się korzystne dla Zamawiającego, przy czym korzystność zmiany rozpatrywana będzie przez Zamawiającego w ujęciu subiektywnym, w odniesieniu do konkretnego stanu faktycznego i całokształtu praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartej umowy albo b) konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadkach: istotnej zmiany na rynku walutowym, istotnej zmiany na rynku ekonomicznym, istotnej zmiany prawa - zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, istotna, odbiegająca od normy, zmiana warunków atmosferycznych, itp. 4. Dokonanie zmian jest w szczególności możliwe w przypadku

wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych powyżej warunków ich wprowadzenia: 1) w zakresie zmiany czasu na ukończenie robót: a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności: - kłęski żywiołowe, - warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, b) zmiany spowodowane nieprzewidywanymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: - niewypały i niewybuchy, - wykopaliska archeologiczne, - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne, - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych. c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności - wstrzymanie robót przez Zamawiającego, d) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności administratorów infrastruktury, e) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożnością prowadzenia prac lub wykonania innych czynności przewidzianych umową. 2) w zakresie zmiany sposobu wykonania umowy (konieczności wykonania tzw. robót zamiennych) - zmiany technologiczne, materiałowe, spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami: a) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy, b) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonania prac, jak również kosztów eksploatacji przedmiotu umowy, c) konieczność lub możliwość zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych - nowych, rozwiązań technicznych / technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy okażą się korzystniejsze dla Zamawiającego lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy, d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne, skutkujące niemożnością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych, e) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych, f) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, g) konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności, gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa, h) konieczność uzupełnienia, zmian lub usunięcia wad dokumentacji projektowej. 3) w zakresie innych zmian - spowodowanych następującymi okolicznościami: a) siłą wyższą, uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, b) zmianą obowiązującej stawki VAT, przy czym zmiana stawki VAT dotyczyć będzie ceny w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów, c) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.), d) zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne e) zmianą sposobu rozliczania umowy lub

dokonania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu, przy czym zmiany dostosują sposób rozliczeń lub płatności do wymogów zmienionej umowy o dofinansowanie projektu lub nowych wytycznych dotyczących realizacji projektu, f) rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, przy czym zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie prac, z których Zamawiający zrezygnuje, g) zmianą uzasadnioną okolicznościami, o których mowa w art. 357 ze znaczką 1 Kodeksu cywilnego, h) innymi okolicznościami prawnymi, ekonomicznymi lub technicznymi, skutkującymi niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ. 5. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania takich zmian postanowień zawartej umowy, jak: a) zmiana w harmonogramie prac, b) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, c) zmiany Podwykonawców, d) przyjęcia Podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia e) zmiany danych Wykonawcy, np. zmiana adresu, konta bankowego, nr Regon, osób kontaktowych, itp. 6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** <http://www.umz.zgierz.pl/przetargi>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miasta Zgierza, 95-100 Zgierz, plac Jana Pawła II 16, pokój nr 219.

##### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 27.06.2016

**godzina 12:45,** miejsce: Urząd Miasta Zgierza, 95-100 Zgierz, plac Jana Pawła II 16, PUNKT OBSŁUGI INTERESANTA (parter)..

##### **IV.4.5) Termin związania ofertą:** do 25.07.2016.

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: - w sprawach merytorycznych: 1) Jerzy Barylak, inspektor, pok. nr 206, tel.: (42)714-32-28, 2) Adam Majewski, podinspektor, pok. nr 008, tel.: (42)714-32-01, 3) Jolanta Gotkowska, z-ca naczelnika, pok. nr 111, tel.: (42) 714-32-60; - w sprawach proceduralnych: 1) Ewa Stasiak, gł. specjalista i 2) Lech Dąbski, naczelnik, pok. 219, tel.: (42) 714-32-00 oraz 3) Agnieszka Sobczak, inspektor, pok. 220, tel.: (42) 714-32-34.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane były przez Wykonawców i Zamawiającego nie tylko w podstawowej formie pisemnej, ale również faksem albo pocztą elektroniczną, przy czym: a) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo pocztą elektroniczną - każda ze Stron, na żądanie drugiej, zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania; b) w przypadku zastosowania przez Wykonawcę elektronicznej formy porozumiewania się z Zamawiającym - zaleca się telefoniczne uprzedzenie



Zamawiającego o takim zamiarze na numer: (42) 71 43 200..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Roboty remontowe w budynku Urzędu Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe w obrębie wejścia głównego do budynku Urzędu Miasta Zgierza na zewnątrz, w holu, w korytarzach oraz toaletach na parterze w budynku Urzędu Miasta Zgierza oraz nawierzchni balkonu zgodnie z przedstawionym poniżej zakresem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącą zał. nr 1 oraz aktualnie obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną. Przedmiar robót - załącznik nr 2, należy traktować jako materiał pomocniczy, nie będący podstawą opisu przedmiotu zamówienia i obliczenia ceny ryczałtowej oferty. Zakres robót obejmuje: Remont korytarzy, holu głównego na parterze, wejścia głównego do urzędu i nawierzchni balkonu: I.HOL GŁÓWNY 1)zerwanie płytek ceramicznych na ścianach i podłodze; 2)skucie nierówności betonu po rozebranych posadzkach i ścianach, oczyszczenie pozostałości brudu i kleju; 3)przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków z poszpachlowaniem nierówności ścian i sufitu; 4)wykonanie warstwy wyrównawczej podłoża z zaprawy cementowej gr. 20 mm; 5)wykonanie warstwy wyrównawczej z zaprawy samopoziomującej gr. do 15 mm; 6)gruntowanie powierzchni podłoża preparatem np.: ATLAS Uni-grunt lub równoważny; 7)ułożenie posadzki z płytek ceramicznych antypoślizgowych, na klej metodą kombinowaną. Materiał zakupiony przy udziale Zamawiającego; 8)wykonanie cokolika o wys. 15 cm z płytek ceramicznych; 9)wykonanie na ścianach tynków mineralnych dekoracyjnych typu trawertyn lub stiuk (typ i kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym); 10)malowanie 2-krotne farbami emulsyjnymi starych tynków gipsowych sufitu z uprzednim przygotowaniem powierzchni; 11)wymiana starej instalacji elektrycznej; 12) montaż kurtyny powietrznej w wiatrołapie; 13) wykucie z muru ościeżnicy stalowej; 14) wykonanie i montaż ścianek i drzwi z profili aluminiowych (dodatkowy boks); 15) wymiana opraw oświetleniowych. II.WYJŚCIE NA DZIEDZINIEC 1)zerwanie płytek ceramicznych z podłogi; 2)skucie nierówności betonu po rozebranych posadzkach i ścianach, oczyszczenie pozostałości brudu i kleju; 3)wykonanie warstwy wyrównawczej podłoża z zaprawy cementowej gr. 20 mm; 4)wykonanie warstwy wyrównawczej z zaprawy samopoziomującej gr. do 15 mm; 5)ułożenie posadzki z płytek ceramicznych antypoślizgowych, na klej metodą kombinowaną. Materiał zakupiony przy udziale Zamawiającego; 6)wykonanie cokolika o wys. 15 cm z płytek ceramicznych. III.REMONT POMIESZCZENIA BIURA OBSŁUGI KLIENTA I SZATNI 1)zerwanie płytek

ceramicznych na ścianach i podłodze; 2) skucie nierówności betonu po rozebranych posadzkach i ścianach, oczyszczenie pozostałości brudu i kleju; 3) przygotowanie pod malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków z poszpachlowaniem nierówności ścian; 4) wykonanie warstwy wyrównawczej podłoża z zaprawy cementowej gr. 20 mm; 5) wykonanie warstwy wyrównawczej z zaprawy samopoziomującej gr. do 15 mm; 6) gruntowanie powierzchni podłoża preparatem np.: ATLAS Uni-grunt lub równoważny; 7) ułożenie posadzki z płytek ceramicznych antypoślizgowych, na klej metodą kombinowaną. Materiał zakupiony przy udziale Zamawiającego; 8) wykonanie cokolika o wys. 15 cm z płytek ceramicznych; 9) wykonanie na ścianach tynków mineralnych dekoracyjnych typu trawertyn lub stiuk (typ i kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym); 10) malowanie 2-krotne farbami emulsyjnymi starych tynków gipsowych sufitu; 11) wymiana starej instalacji elektrycznej; 12) wymiana kasetonów w suficie pomieszczenia Biura Obsługi Klienta; 13) wymiana opraw oświetleniowych w Biura Obsługi Klienta.

IV.REMONT KORYTARZY 1) zerwanie płytek ceramicznych na podłodze (opcjonalnie naklejenie na istniejące płytki); 2) skucie nierówności betonu po rozebranych posadzkach i ścianach, oczyszczenie pozostałości brudu i kleju; 3) wykonanie warstwy wyrównawczej podłoża z zaprawy cementowej gr. 20 mm; 4) wykonanie warstwy wyrównawczej z zaprawy samopoziomującej gr. do 15 mm; 5) gruntowanie powierzchni podłoża preparatem np.: ATLAS Uni-grunt lub równoważny; 6) ułożenie posadzki z płytek ceramicznych antypoślizgowych, na klej metodą kombinowaną. Materiał zakupiony przy udziale zleceniodawcy; 7) wymianę 17 szt drzwi wewnętrznych na nowe pełne jednoskrzydłowe 90 przylgowe, okleina w kolorystyce TEAK, poziome usłojenie forniru podzielone 5 poziomymi dekoracyjnymi listwami aluminiowymi (jak drzwi Firmy, POL-SKONE model ARGENT wersja W05 kolor TEAK- bądź równoważne) wyposażonych w zamek na wkładkę YALE z 3 szt kluczy; 8) wymianę ościeżnic drzwiowych na nowe, drewniane, fornirowane, regulowane system DIN, szer. w zakresie 406-486mm, fabrycznie wykończone (jak POL-SKONE ZP12 LIMBA- bądź równoważne) - 17 szt; 9) wykonanie zabudowy z płyty g-k zmniejszającej wysokość otworów drzwiowych; 10) obróbka ościeży drzwiowych pod malowanie; 11) malowanie opaski ściany po wymianie drzwi w pomieszczeniach biurowych farbą kolorystycznie zbliżoną do już będącej w pomieszczeniu; 12) gruntowanie podłoża ścian i sufitów; 13) wykonanie cokolika o wys. 15 cm z płytek ceramicznych; 14) malowanie 2-krotne farbami emulsyjnymi starych tynków gipsowych sufitu i ścian z uprzednim przygotowaniem powierzchni (kolor jak FARBY KABE SA nr K10710- bądź równoważny 15) wykonanie lamperii do wysokości 1,35m z tynku mozaikowego (kolor jak TORGLER POLSKA EKOR 81 nr 121- bądź równoważny) w korytarzach i holu głównym; 16) montaż i lakierowanie listwy drewnianej szer. 5 cm na łączeniu lamperii z malowaniem farbą emulsyjną; 17) wykonanie podwieszanego sufitu o konstrukcji metalowej z wypełnieniem płytami gipsowymi na wysokości pozwalającej zakryć instalację elektryczną ułożoną w korytkach pod sufitem (płyty muszą spełniać przepisy bezpieczeństwa ppoż.); 18) renowacja ścianek oddzielających pok. 013 i 015 od korytarza; 19) montaż opraw oświetleniowych z wymianą instalacji w obwodach oświetlenia; 20) montaż listew progowych we wszystkich otworach drzwiowych; 19) uporządkowanie i wywóz materiałów z rozbiórki wraz z ich utylizacją; V. REMONT ŁAZIENKI NA PARTERZE BUDYNKU (zamiana

funkcji pomieszczeń: damska na męską, a męska na damską); 1) zerwanie płytek ceramicznych na ścianach i podłodze; 2) skucie nierówności betonu po rozebranych posadzkach i ścianach, oczyszczenie pozostałości brudu i kleju; 3) obsadzenie ościeżnic drewnianych w ściankach z bloczków; 4) wykonanie warstwy wyrównawczej podłoża z zaprawy cementowej gr. 20 mm; 5) wykonanie warstwy wyrównawczej z zaprawy samopoziomującej gr. do 15 mm; 6) gruntowanie powierzchni podłoża preparatem np.: ATLAS Uni-grunt lub równoważny; 7) ułożenie posadzki z płytek ceramicznych antypoślizgowych, na klej metodą kombinowaną. Materiał zakupiony przy udziale Zamawiającego; 8) ułożenie płytek ceramicznych na ścianach do wysokości sufitu oraz w kabinach toaletowych; 9) wykonanie cokolika wys. 15 cm z płytek ceramicznych; 10) przeróbka instalacji wodno - kanalizacyjnej z wykonaniem podejść pod urządzenia; 11) wymiana i montaż 2 umywalek, 1 zlewozmywaka, 4 sedesów, 1 pisuaru; 12) wymiana 2 pojemnościowych elektrycznych podgrzewaczy plus montaż jednego podgrzewacza wraz z wykonaniem zasilania elektrycznego; 13) wykonanie ścianki oddzielającej pisuar od pozostałej części łazienki męskiej; 14) wymiana drzwi wraz futrynami 4 szt. pełnych i 3 szt. z dużą szybą, białych, fabrycznie wykończonych, uzbrojonych w klamki i zamki łazienkowe - ten sam rodzaj, typ i kolor co wymienione w łazienkach na I i II piętrze, likwidacja drzwi pośrednich w korytarzu do damskiego wc; 15) 2-krotne malowanie farbami olejnymi rusztu metalowego sufitu podwieszanego; 16) wymiana uszkodzonych płyt kasetonowych w suficie podwieszanym szt 14; 17) malowanie 2-krotne farbami emulsyjnymi sufitu podwieszanego i ścian nie pokrytych płytkami; 18) wymiana kratki wentylacyjnych; 19) udrożnienie odpływu kanalizacyjnego z wymiana kratki ściekowej; 20) montaż nakładek PCV na parapety; 21) wykonanie podejść zasilających i odpływowych do przyborów sanitarnych montowanych w nowych miejscach; 22) montaż przyborów sanitarnych i osprzętu: 2 umywalki, 1 zlewozmywak, cztery muszle sedesowe, 1 pisuar, 2 baterie umywalkowe 1 zlewozmywakowa, 1 zawór płuczący do pisuaru; 23) montaż poręczy przy urządzeniach przeznaczonych do użytku dla niepełnosprawnych; 24) uporządkowanie i wywóz materiałów z rozbioru wraz z ich utylizacją.

**VI. REMONT NAWIERZCHNI BALKONU** 1) zerwanie płytek ceramicznych na powierzchni balkonu; 2) skucie nierówności betonu po rozebranych posadzkach, oczyszczenie pozostałości brudu i kleju; 3) wykonanie hydroizolacji oraz izolacji termicznej powierzchni płyty balkonowej; 4) wykonanie wylewki cementowej, 5) ułożenie posadzki z cokolikiem z płytek ceramicznych gresowych mrozoodpornych na klej. Materiał zakupiony przy udziale Zamawiającego

**VII. REMONT WEJŚCIA GŁÓWNEGO DO BUDYNKU** 1) zerwanie płytek ceramicznych na ścianach i słupach, 2) skucie nierówności betonu po rozebranych okładzinach na słupach i ścianach, oczyszczenie pozostałości brudu i kleju, 3) ułożenie płyt elewacyjnych włóko - cementowych na ruszcie - na ścianach i słupach, rodzaj i kolorystyka płyt do uzgodnienia z Zamawiającym, chyba, że inne rozwiązanie zaleci Wojewódzki Konserwator Zabytków, 4) przygotowanie podłoża sufitów do malowania, 5) malowanie farbą emulsyjną sufitów.

**WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** 1) Zamawiający wymaga, aby stolarka drzwiowa (skrzydła drzwiowe i ościeżnice) była tego samego rodzaju i koloru co wymieniona uprzednio na korytarzu I i II piętra oraz w toaletach. Płytki na podłogi w korytarzach i holu tego samego rodzaju i

koloru co na korytarzach na II piętrze, ułożone wg. wzoru jaki zastosowano na II piętrze; 2) Wykonawca winien dokonać pomiarów z natury stolarki drzwiowej i ościeżnic przed zamówieniem materiałów. 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i należyte wykonanie robót. 4) Wykonawca ponosi wszystkie koszty (podstawowe i dodatkowe) związane z realizacją zamówienia. Są to między innymi: - wywóz gruzu, materiałów z rozbiórki łącznie z ich utylizacją, - zabezpieczenie placu budowy, - prowadzenia robót w czasie i poza godzinami funkcjonowania Urzędu, wykonywanie prac etapami i w dni wolne od pracy (po uzgodnieniu z Zamawiającym), 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania na roboczo szczegółów wykonania zamówienia (kolorystyka ścian, stolarki drzwiowej i listew wykończeniowych). 6) Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy pomieszczeń do przechowywania materiałów i narzędzi jak również pomieszczenia socjalnego dla pracowników Wykonawcy; UWAGI: 1. Wszystkie wyroby i materiały użyte przez Wykonawcę do remontu powinny być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, zgodne z Polskimi Normami, posiadać Certyfikat Zgodności z Aprobata techniczną, Certyfikaty bezpieczeństwa oraz Atesty Higieniczne. 2. W przypadkach opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych. Za równoważne Zamawiający uzna materiały i urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie takie, które spełniają wymagania w stopniu nie gorszym niż określone w projekcie pod względem głównych (istotnych parametrów technicznych) przy zachowaniu co najmniej takiego samego poziomu jakości i trwałości oraz kompatybilności z pozostałymi materiałami użytymi (wbudowanymi) przy realizacji zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego robota budowlana (dostawa, usługa) spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.45.30.00-7, 45.44.21.00-8, 45.42.11.31-1.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 90.

**4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95

2. Okres gwarancji powyżej 5 lat - 5

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Modernizacja budynku gospodarczego w Urzędzie Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16, 95 - 100 Zgierz.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest modernizacja budynku gospodarczego w Urzędzie Miasta Zgierza, pl. Jana Pawła II 16 w systemie Zaprojektuj i wybuduj - zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym dla budynku Biurowo-Gospodarczego Urzędu Miasta Zgierza, stanowiącym załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia. Budynek zgodnie z decyzją Nr 70/2016 Prezydenta Miasta Zgierza o warunkach zabudowy wydaną dnia 11 kwietnia 2016 r. będzie mieć zmienioną funkcję sposobu użytkowania części gospodarczej budynku gospodarczo-garażowego na biurowy. W planowanej do zmiany sposobu użytkowania lewej części

budynku pracować będzie maksymalnie 11 osób. Praca użytkowników będzie o charakterze biurowym, z możliwością przyjmowania interesantów w godzinach pracy Urzędu Miasta Zgierza. Konieczne jest wydzielenie 3 pomieszczeń biurowych (w tzw. amfiladzie), zaplecza socjalnego, sanitarnego oraz wiatrołapu. Istniejąca instalacja elektryczna, sanitarna, wentylacyjna, centralnego ogrzewania wymaga zaprojektowania i wymiany oraz winna spełniać obowiązujące normy dla parterowych budynków biurowych. Budynek ogrzewany jest z kotłowni gazowej, znajdującej się w głównym budynku Urzędu. Konieczne jest zamontowanie systemu przeciwpożarowego. Pomieszczenia biurowe mają mieć możliwość wyposażenia w komputery dla każdego stanowiska pracy oraz w instalację teleinformatyczną. Konieczne więc jest wykonanie nowego przyłącza sieci LAN pomiędzy budynkami - (od serwerowni zlokalizowanej w budynku głównym do wskazanego miejsca w remontowanym budynku z wykorzystaniem w miarę możliwości istniejącego przecisku), co najmniej trzema przewodami sieciowymi typu skrętka i zakończone patch panelem umieszczonym w szafie typu RACK. Ponadto należy zaprojektować i wybudować sieci LAN składającą się z 11 podwójnych (2xRJ45, 2xgniazdka elektryczne) punktów elektryczno-logicznych (PEL). Całość nowo powstałej sieci LAN winna zbiegać w wskazanym wyżej przez Zamawiającego miejscu (instalacji szafy typu RACK) i być zakończona kolejnym patch panelem umieszczonym w niej. Projekt wykonania wszystkich instalacji lewego skrzydła budynku musi zawierać wyprowadzenie tych instalacji i możliwość późniejszego podłączenia do prawej części budynku. Opracowanie projektu powinno być w oparciu o załączony rysunek poglądowy planowanego zagospodarowania pomieszczeń wraz z rzutem elewacji frontowej (projekt elewacji w trakcie uzgodnień z konserwatorem zabytków), stanowiący załącznik nr 2. Zamawiający zastrzega sobie konsultacje z Wykonawcą przed wykonaniem projektu. Wykonawca ponosi wszystkie koszty (podstawowe i dodatkowe) związane z realizacją zamówienia. Są to między innymi: wywóz gruzu, materiałów z rozbiórki łącznie z ich utylizacją, zabezpieczenie placu budowy, prowadzenie robót w godzinach funkcjonowania Urzędu, wykonywanie prac etapami i w dni wolne od pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania na roboczo szczegółów wykonania zamówienia. Wykonawca winien uzyskać wszystkie stosowne pozwolenia oraz decyzję Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego o przekazaniu przedmiotowego budynku do użytkowania..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.24.20.00-6.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 90.

**4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95
2. Okres gwarancji powyżej 5 lat - 5

**SEKRETARZ**

**KOMISJI PRZETARGOWEJ**

Główny Specjalista  
ds. Zamówień Publicznych

Ewa Stasiak

**PRZEWODNICZĄCY  
KOMISJI PRZETARGOWEJ**

**NACZELNIK  
Wydziału Zamówień Publicznych**

Lech Bernard Dąbski

